ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PĂUŞEŞTI-MĂGLAŞI
JUDEŢUL VÂLCEA

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 59

Privind: aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare din judeţul Vâlcea

Consiliul Local al Comunei Păuşeşti-Măglaşi, judeţul Vâlcea, întrunit în şedinţă ordinară în data de 08.02.2024 la care participă un număr de _____ consilieri comunali din numărul total de 13 aleşi în funcţie ;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) şi art. 121 alin. (1) şi alin. (2) din Constituţia României, republicată;

b) art. 3 şi 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările şi completările ulterioare;

d) art. 7 – art. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată;

e) art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare;

f) art.5, art.84, art. 85 alin. (1), art. 87, art. 89 alin. (8), art. 105 alin. (5), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), e), alin. (7) lit. a) şi alin. (9) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

g) Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

h) Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

i) art.7 alin. (3) din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor, nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

j) capitolul IX din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

k) H.C.L. nr. 26 din 20.05.2020 privind aprobarea regulamentului propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele şi circulaţia proiectelor de hotarâri cu caracter normativ care se supun adoptării Consiliului Local al Comunei Păuşeşti-Măglaşi;

l) H.C.L. nr. 15 din 22.04.2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Local al Comunei Păuşeşti-Măglaşi;

m) H.C.L. nr. din 14.12.2023 privind alegerea preşedintelui de şedinţă pentru perioada ianuarie-martie 2024;

Luând act de:

a) referatul de aprobare al primarului comunei, în calitatea sa de iniţiator, înregistrat sub nr. 9447 din 11.12.2023;

b) raportul compartimentului de specialitate, înregistrat sub nr. 9448 din 11.12.2023;

Ţinând cont de publicarea anunțului privind elaborarea proiectului Hotărârii Consiliului Local de aprobarea a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubrizare din județul Vâlcea, în contextul prevederilor art. 7 din Lege nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare;

În temeiul 139 alin. (3), lit. d), art. 140 alin. (1), art. 196 alin. (1), lit. a), art. 197 alin. (1), (2), (4), art. 198 alin. (1), (2) din O.U.G. nr. 57/2019privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare, cu un număr de ___ voturi „ pentru „ ___ voturi „contra", _____ „abţineri„ , adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubrizare din județul Vâlcea, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Începând cu data adoptării prezentului act administrativ, își încetează aplicabilitatea prevederile art. 4 din Hotărârea Consiliului Local al Comunei Păușești-Măglași nr. 32 din 23.06.2020 privind aprobarea documentelor necesare demarării procedurii de atribuire a Contractului de delegare prin concesiune a Serviciului de salubrizare constând în colectare, transfer și sortare a deșeurilor municipale în județul Vâlcea.

Art.3 Primarul comunei, prin aparatul său de specialitate aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei Păuşeşti-Măglaşi, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei, prefectului judeţului Vâlcea şi se depune la Monitorul Oficial al Comunei Păușești-Măglași, în format electronic, la pagina de internet www.primariapausesti-maglasi.ro, în subeticheta „Hotărârile autorității deliberative„ , pentru înscrierea în Registrul pentru evidența hotărârilor autorității deliberative și publicare, prin grija inspectorului din cadrul Compartimentului Monitorizarea procedurilor administrative.

INIŢIATOR
PRIMARUL COMUNEI,
Alexandru-Dorel DEDIU

Avizat de legalitate
Secretarul general al comunei
Mihaela-Florela POPESCU

PRIMĂRIA COMUNEI PĂUŞEŞTI-MĂGLAŞI
Str. Principală, nr.24, Păuşeşti-Măglaşi, judeţul Vâlcea, România
Tel/fax: 0250/776533, Cod fiscal : 2540643, E-mail: pausesti_maglasi@vl.e-adm.ro

Nr. 9447 din 11.12.2020

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărîre privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare din judeţul Vâlcea

Prezentul referat de aprobare este elaborat în conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2), litera „d„ , şi alin. (7), litera „n„ din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii nr. 211/2011, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, privind regimul deşeurilor, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, cu modificările şi completările ulterioare.

În vederea realizării investiţiei „***Sistem de management integrat al deşeurilor solide în judeţul Vâlcea***" (***SMID Vâlcea***), Consiliul Judeţean Vâlcea a încheiat cu Ministerul Mediului şi Schimbărilor Climatice, Contractul de finanţare nr. 4694/15.11.2013, primind astfel finanţare în cadrul Programului Operaţional Sectorial Mediu (POS Mediu), Axa 2, DMI 2.1- „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deşeurilor şi extinderea infrastructurii de management al deşeurilor" ;

Având în vedere :

a) adresa Consiliului Judeţean Vâlcea nr. 22649 din 04.12.2023 privind comunicarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare din judeţul Vâlcea, care trebuie supus spre aprobare în şedinţa de consiliu locaal de către toate localităţile membre în ADI pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea;

b) H.C.L. nr. 32 din 23.06.2020 privind aprobarea documentelor necesare demarării procedurii de atribuire a Contractului de delegare prin concesiune a Serviciului de salubrizare constând din colectare, transfer şi sortare a deşeurilor municipale în Judeţul Vâlcea;

Ţinând cont de cele menţionate, supun atenţiei şi aprobării consiliului local, proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare din judeţul Vâlcea.

PRIMARUL COMUNEI
Alexandru-Dorel DEDIU,

PRIMĂRIA COMUNEI PĂUŞEŞTI-MĂGLAŞI
Str. Principală, nr.24, Păuşeşti-Măglaşi, judeţul Vâlcea, România
Tel/fax: 0250/776533, Cod fiscal : 2540643, E-mail: pausesti_maglasi@vl.e-adm.ro

Nr. 9448 din 11.12.2023

APROB
PRIMAR,

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectului de hotărîre privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare din judeţul Vâlcea

Prezentul raport de specialitate este elaborat în conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2), litera „d„ , şi alin. (7), litera „n„ din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii nr. 211/2011, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, privind regimul deşeurilor, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, cu modificările şi completările ulterioare.

În vederea realizării investiţiei „***Sistem de management integrat al deşeurilor solide în judeţul Vâlcea***" (***SMID Vâlcea***), Consiliul Judeţean Vâlcea a încheiat cu Ministerul Mediului şi Schimbărilor Climatice, Contractul de finanţare nr. 4694/15.11.2013, primind astfel finanţare în cadrul Programului Operaţional Sectorial Mediu (POS Mediu), Axa 2, DMI 2.1- „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deşeurilor şi extinderea infrastructurii de management al deşeurilor" ;

Având în vedere :

a) proiectul de hotărâre iniţiat de primarul comunei privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare din judeţul Vâlcea ;

b)adresa Consiliului Judeţean Vâlcea nr. 22649 din 04.12.2023 privind comunicarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare din judeţul Vâlcea, care trebuie supus spre aprobare în şedinţa de consiliu locaal de către toate localităţile membre în ADI pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea;

c) H.C.L. nr. 32 din 23.06.2020 privind aprobarea documentelor necesare demarării procedurii de atribuire a Contractului de delegare prin concesiune a Serviciului de salubrizare constând din colectare, transfer şi sortare a deşeurilor municipale în Judeţul Vâlcea;

Ţinând cont de cele menţionate, se impune adopatarea unei hotărâri de consiliu local privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare din judeţul Vâlcea.

ÎNTOCMIT
INSPECTOR,
Dragoş-Constantin TISOAICĂ

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE DIN JUDEȚUL VÂLCEA

- actualizat conform legislației în vigoare -

CUPRINS

PREAMBUL **4**

CAPITOLUL 1 - DISPOZITII GENERALE **4**
SECTIUNEA 1 – Domeniul de aplicare 4
SECTIUNEA a 2-a – Accesul la serviciul de salubrizare 8
SECTIUNEA a 3-a – Documentaţia tehnică 9
SECTIUNEA a 4-a – Îndatoririle personalului operativ 11

CAPITOLUL 2 - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ŞI CONDIŢIILE DE FUNCŢIONARE ..12
SECTIUNEA 1 - Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori 12
SECTIUNEA a 2-a - Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora 22
SECTIUNEA a 4-a - Operarea/Administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale 23
SECTIUNEA a 5-a – Sortarea deşeurilor municipale in staţiile de sortare 23
SECŢIUNEA a – 7-a Tratarea mecano biologică 24
SECTIUNEA a 7-a – Depozitarea 25

CAPITOLUL 3 – DREPTURI ŞI OBLIGAŢII **27**
SECTIUNEA 1 - Drepturile şi obligaţiile operatorilor serviciului de salubrizare 27
SECTIUNEA a 2-a – Drepturile şi obligaţiile utilizatorilor 29

CAPITOLUL 4 - DETERMINAREA CANTITĂŢILOR ŞI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE **31**

CAPITOLUL 5 - INDICATORI DE PERFORMANŢĂ ŞI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE **32**

CAPITOLUL 6 – DISPOZIŢII TRANZITORII ŞI FINALE **34**

ANEXA 1 – FLUXURILE DE DEŞEURI **35**
TRANSPORTUL ŞI TRANSFERUL DEŞEURILOR RECICLABILE 35
TRANSPORTUL ŞI TRANSFERUL DEŞEURILOR REZIDUALE 36

ANEXA 2 – INDICATORII DE PERFORMANŢĂ AI SERVICIULUI **38**

ANEXA 3 – CONTRAVENŢII **44**

ANEXA 4 – LISTA CENTRELOR DE APORT VOLUNTAR (CAV) **46**

REGULAMENT DE SALUBRIZARE

***REGULAMENT** de organizare si functionare a serviciului public de salubrizare din judetul Vâlcea pentru următoarele activități:*

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori,
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- transferul deșeurilor colectate separat, operarea statiilor de transfer Brezoi, Galicea, Fârțătești, Bălcești si Drăgășani și transportul deseurilor de la statiile de transfer la facilitatile de sortare de la Brezoi, Râureni, Roești sau la depozitul de la Roești;
- sortarea deșeurilor colectate separat in statiile de sortare Brezoi, Raureni și Roești;
- tratarea mecano – biologică a deșeurilor reziduale (colectate în amestec), refuzurilor de la stațiile de sortare, deșeurilor din piețe, parcuri și grădini în TMB Roești
- depozitarea controlata a deseurilor municipale si administrarea depozitului de la Roești

PREAMBUL

Prezentul Regulament este redactat în considerarea prevederilor Cererii de finanțare aprobată privind implementarea proiectului SMID precum și din necesitatea implementării noilor modificări legislative în domeniul gestionării deșeurilor, apărute de la data aprobării Cererii de finanțare până în prezent (în speță OUG nr. 74/2018 aprobată prin Legea nr. 31/2019 urmată de intrarea în vigoare a OUG92/2021 aprobată prin Legea nr.17/2023), modificări legislative care implică necesitatea extinderii sistemului de colectare separată a deșeurilor.

Regulamentul este redactat în vederea definirii serviciului de salubritate astfel încât să fie respectate condițiile privind natura operării serviciului, natura proprietății asupra infrastructurii finanțate și a modului de operare, inclusiv sub aspectul unificării tarifelor conform prevederilor contractului de asociere încheiat între Consiliul Județean Vâlcea și toate unitățile administrativ – teritoriale din cadrul "Asociației de Dezvoltarea Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul Vâlcea".

Delegarea serviciului de salubritate în condițiile prezentului Regulament vizează atingerea performanțelor asumate privind rata de colectare selectivă a deșeurilor, creșterea cantității de deșeuri biodegradabile deviate de la depozitare și colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje.
Prezentul regulament are la baza urmatoarele acte normative:
1. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubrizare a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare
4. ORDIN nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităților, cu modificările și completările ulterioare
5. OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
6. Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.
7. OUG nr. 92 / 2021 privind regimul deșeurilor
8. Legea nr. 17 / 2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor
9. OG nr. 2 / 2021 privind depozitarea deșeurilor
10. OUG nr. 96 / 2023 privind unele măsuri de eficientizare a gestionării deșeurilor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative

CAPITOLUL 1 - DISPOZITII GENERALE

SECTIUNEA 1 – Domeniul de aplicare

ART. 1.
Prevederile prezentului regulament se aplica serviciului public de salubrizare a localităților, pentru activitățile componente ale serviciului enumerate la Art. 2 de mai jos, denumit în continuare serviciu de salubrizare, înființat și organizat la nivelul localitatilor Judetului Valcea, pentru satisfacerea

nevoilor de salubrizare ale populaţiei, ale instituţiilor publice şi ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unităţi administrativ-teritoriale.

Prezentul regulament stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciului de salubrizare, definind modalitatile si conditiile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.

Prevederile prezentului regulament se aplica la proiectarea, executarea, receptionarea, exploatarea si intretinerea instalatiilor si echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice in vigoare.

Operatorii serviciului de salubrizare, indiferent de forma de proprietate si de modul in care este organizata gestiunea serviciului de salubrizare în cadrul unităţilor administrativ- teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

Conditiile tehnice prevăzute în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Judetean Valcea/ADI Valcea după caz, pot aproba şi alte condiţii tehnice pentru serviciul de salubrizare, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterea publică a acestora.

ART. 2

Prezentul regulament se aplica urmatoarelor activitati de salubrizare:

colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori,

colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora;

transferul deşeurilor colectate separat, operarea statiilor de transfer Brezoi, Galicea, Fârţăteşti, Bălceşti si Drăgăşani şi transportul deseurilor de la statiile de transfer la facilitatile de sortare de la Brezoi sau Râureni sau la depozitul de la Feteni;

sortarea deşeurilor colectate separat in statiile de sortare Brezoi şi Raureni ;

tratarea mecano – biologică a deşeurilor reziduale (colectate în amestec), refuzurilor de la staţiile de sortare, deşeurilor din pieţe, parcuri şi grădini în TMB Roeşti

depozitarea controlata a deseurilor municipale si administrarea depozitului de la Roeşti;

colectarea şi transportul biodeşeurilor şi administrarea staţiilor de compostare Râureni şi CMID Roeşti

Prezentul Regulament se aplica si activitatii de compostare individuală a biodeseurilor menajere in mediul rural.

Pentru toate celelalte activitati ale serviciului din Legea 101/2006 a serviciului de salubrizare a localitatilor cu modificarile si completarile ulterioare, si anume:

măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice;

curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ;

colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţiile de neutralizare;

dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea.-

autoritatile publice locale vor decide prin Regulamentul propriu de salubrizare modul de gestiune a acestor activitati.

ART. 3 Modul de organizare si functionare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:
a) protectia sanatatii populatiei;
b) responsabilitatea fata de cetateni;
c) conservarea si protectia mediului inconjurator;
d) asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;
e) tarifarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;
f) securitatea serviciului;
g) dezvoltarea durabila

ART. 4 Termenii şi noţiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează
autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, denumită în continuare ANRSC;
biodeşeuri - conform definiţiei din anexa nr. 1 la OUG92/2021
compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă şi/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deşeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
colectare - conform definiţiei prevăzute în în anexa nr.1 la OUG92/2021;
colectare separată - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG92/2021
depozit - conform definiţiei prevăzute la art.3 din OG nr.2 / 2021 privind depozitarea deşeurilor;
deşeu - orice substanţă sau obiect pe care deţinătorul le aruncă ori are intenţia sau obligaţia să le arunce;
deşeuri biodegradabile - deşeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deşeurile alimentare ori de grădină, şi care pot fi valorificate material;
deşeu cu regim special - deşeu ale cărui manipulare, colectare, transport şi depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătăţii oamenilor, bunurilor şi asupra mediului înconjurător;
deşeuri din construcţii provenite din locuinţe - deşeuri generate din activităţile de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor;
orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerinţele definiţiei de deşeu din anexa nr. 1 la OUG92/2021, exclusiv reziduurile de producţie;
deşeuri menajere - deşeuri provenite din gospodării/locuinţe, inclusiv fracţiile colectate separat, şi care fac parte din categoriile 15.01 şi 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenţa gestiunii deşeurilor şi pentru aprobarea listei cuprinzând deşeurile, inclusiv deşeurile periculoase, cu completările ulterioare;
deşeuri municipale – a.) deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia şi cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeşeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deşeurile de echipamente electrice şi electronice, deşeurile de baterii şi acumulatori şi deşeurile voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila; b) deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deşeurile respective sunt similare ca natură şi compoziţie cu deşeurile menajere.
Deşeurile municipale nu includ deşeurile de producţie, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice şi reţeaua de canalizare şi tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz şi deşeurile provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări

deşeuri periculoase - orice deşeuri care prezintă una sau mai multe din proprietăţile periculoase enumerate în anexa nr. 4 la OUG92/2021 deşeuri de producţie - deşeuri rezultate din activităţi industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
deşeu reciclabil - deşeu care poate constitui materie primă într-un proces de producţie pentru obţinerea produsului iniţial sau pentru alte scopuri;
deşeuri reziduale - deşeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deşeurile reciclabile;
deşeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porţiuni de cadavre provenite de la animale;
deşeuri similare - deşeuri provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii care, din punctul de vedere al naturii şi al compoziţiei, sunt comparabile cu deşeurile menajere, exclusiv deşeurile din producţie, din agricultură şi din activităţi forestiere;
deşeuri stradale - deşeuri specifice căilor de circulaţie publică, provenite din activitatea cotidiană a populaţiei, de la spaţiile verzi, de la animale, din depunerea de substanţe solide provenite din atmosferă;
deşeuri voluminoase - deşeuri solide de diferite provenienţe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare, ci necesită o tratare diferenţiată faţă de acestea, din punct de vedere al preluării şi transportului;
deţinător de deşeuri - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG92/2021
eliminare - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG92/2021. Anexa nr. 7 la OUG 92/2021 stabileşte o listă a operaţiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;
gestionarea deşeurilor - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG92/2021
gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
incinerare - operaţia de tratare termică a deşeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalaţii care respectă legislaţia în vigoare privind incinerarea deşeurilor;
instalaţie de incinerare - orice instalaţie tehnică fixă sau mobilă şi echipamentul destinat tratamentului termic al deşeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;
indicatori de performanţă - parametri ai serviciului de salubrizare, realizaţi de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriţi la nivelul operatorului;
licenţă - actul tehnic şi juridic emis de ANRSC, prin care se recunoaşte calitatea de operator al serviciului, precum şi capacitatea şi dreptul de a presta una sau mai multe activităţi ale acestuia;
obiectiv de reciclare - cantitate de deşeuri pregătite pentru reutilizare şi reciclare raportată la masa totală generată
producător de deşeuri - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG92/2021
reciclare - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG92/2021
reţetă - ansamblu de specificaţii care descriu materialele utilizate pentru o anumită operaţiune pe sortimente, cantităţi, concentraţii ale soluţiilor pentru o anumită operaţiune de deratizare, dezinfecţie sau dezinsecţie şi un anumit tip de obiectiv;
salubrizare - totalitatea operaţiunilor şi activităţilor necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităţilor;
sistem public de salubrizare - ansamblul instalaţiilor tehnologice, echipamentelor funcţionale şi dotărilor specifice, construcţiilor şi terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;

sortare - activitatea de separare pe categorii şi stocare temporară a deşeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializaţi în valorificarea acestora;
staţie de transfer - spaţiu special amenajat pentru stocarea temporară a deşeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o staţie de tratare;
tratare - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG92/2021;
tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deşeurilor;
utilizatori - conform definiţiei prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;
valorificare - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG92/2021. Anexa nr. 3 la OUG92/2021 stabileşte o listă a operaţiunilor de valorificare, listă care nu este exhaustivă.

Art.5.
Serviciul de salubrizare se realizeaza prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, impreuna cu mijloacele de colectare şi transport al deşeurilor, formeaza sistemul public de salubrizare a localitatilor, denumit in continuare sistem de salubrizare.

Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic si functional, care cuprinde constructii, instalatii si echipamente specifice destinate prestarii serviciului de salubrizare, si anume:
pubele pentru colectarea "din poarta in poarta" a deşeurilor reziduale în zonele de case, atat in mediul urban, cat si in cel rural (pubele de 120 l, respectiv de 80 l pentru cei care implementează instrumentul „plăteşte pentru cât arunci");
puncte de colectare separată a deşeurilor reciclabile din mediul urban şi mediul rural (colectarea pe 3 fracţii): hârtie/carton, plastic/metal) şi sticlă; în mediul urban zonele de blocuri, punctele de colectare includ şi recipiente pentru colectarea deşeurilor reziduale;
16 centre de aport voluntar
staţii de transfer - 4 statii de transfer existente: Brezoi, Fârtăţeşti, Bălceşti, Galicea si straţia de sortare de la Drăgăşani folosită ca staţie de transfer;
staţii de sortare - 3 statii sortare nou construite la Raureni, Brezoi şi Roeşti;
staţiile de compost de la Râureni şi Roeşti
staţia de tratare mecano – biologică de la Roeşti
depozitul de deşeuri conform construit în cadrul CMID Roeşti
baze de garare şi întreţinere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate.

ART. 6
Operatorul serviciului de salubrizare trebuie să indeplinească indicatorii de performanta, din Anexa 3.

SECTIUNEA a 2-a – Accesul la serviciul de salubrizare

ART. 7
Toti utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Judetului Valcea, unde este organizat serviciul de salubrizare, au garantat dreptul de a beneficia de acesta.

Utilizatorii au drept de acces, fara discriminare, la informatiile publice privind *Serviciul*, la indicatorii de performanta ai serviciului de salubrizare, la indicatorii de performanţă ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.

Operatorul serviciului de salubrizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului sa asigure protectia sanatatii publice, utilizand numai mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.

Operatorul serviciului de salubrizare este obligat sa asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de ADI VALCEA cu excepţia cazurilor de forţă majoră care vor fi menţionate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECTIUNEA a 3-a – Documentaţia tehnică

ART. 8

Prezentul regulament stabileste documentatia tehnica minima pentru toti operatorii care asigura *serviciul* de salubrizare.

Regulamentul stabileste documentele necesare exploatarii, precum si modul de intocmire, actualizare, pastrare si manipulare a acestor documente.

Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de intocmire, de pastrare si reactualizare a evidentei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalatii.

ART. 9

Fiecare operator va avea si va actualiza, in functie de specificul activitatii de salubrizare prestate, urmatoarele documente:

a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a facut delegarea gestiunii;

b) planul cadastral si situatia terenurilor din aria de deservire ;

c) planurile generale cu amplasarea constructiilor si a instalatiilor aflate in exploatare, actualizate cu toate modificarile sau completarile;

d) planurile cladirilor sau constructiilor speciale, avand notate toate modificarile sau completarile la zi;

e) cartile tehnice ale constructiilor;

f) documentatia tehnica a utilajelor si instalatiilor si, dupa caz, autorizatiile de punere in functiune a acestora;

g) procese-verbale de constatare in timpul executiei si planurile de executie ale partilor de lucrari sau ale lucrarilor ascunse;

h) proiectele de executie a lucrarilor, cuprinzand memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile si schemele instalatiilor si retelelor etc;

i) documentele de receptie, preluare si terminare a lucrarilor cu:

procese-verbale de masuratori cantitative de executie;

procese-verbale de verificari si probe, inclusiv probele de performanta si garantie, buletinele de verificari, analiza si incercari;

procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;

procese-verbale de punere in functiune;
lista echipamentelor montate in instalatii, cu caracteristicile tehnice;
procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, in care se consemneaza rezolvarea neconformitatilor si a remedierilor;
documentele de aprobare a receptiilor si de predare in exploatare;
j) schemele de functionare a instalatiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situatiei de pe teren, planurile de ansamblu si de detaliu ale fiecarui agregat si/sau ale fiecarei instalatii, inclusiv planurile si cataloagele pieselor de schimb;
k) instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor;
l) normele generale si specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecarei instalatii sau fiecarei activitati;
m) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;
n) regulamentul de organizare si functionare si atributiile de serviciu pentru intreg personalul;
o) avizele si autorizatiile legale de functionare pentru cladiri, laboratoare, instalatii de masura, inclusiv cele de protectie a mediului, obtinute in conditiile legii;
p) inventarul instalatiilor si liniilor electrice conform instructiunilor in vigoare;
q) instructiuni privind accesul in incinta si instalatii;
r) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;
s) registre de control, de sesizari si reclamatii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
t) bilantul de proiect si rezultatele bilanturilor periodice intocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilantul de mediu.

Documentatiile referitoare la constructii energetice se vor intocmi, completa si pastra conform normelor legale referitoare la „Cartea tehnica a constructiei".

ART. 10

Documentaţia de bază a lucrărilor şi datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializaţi în proiectare, se predă titularului de investiţie odată cu proiectul lucrării respective.
Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligaţia de a corecta toate planurile de execuţie, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuţiei şi, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situaţiei reale de pe teren, şi să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucţiunile necesare exploatării, întreţinerii şi reparării instalaţiilor proiectate.
Organizaţiile de execuţie şi/sau de montaj au obligaţia ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea şi schemele, planurile de situaţii şi de execuţie modificate conform situaţiei de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări faţă de planurile iniţiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuţiei.
În timpul execuţiei lucrărilor se interzic abaterile de la documentaţia întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubrizare, precum si operatorii care au primit in gestiune delegata *Serviciul de salubrizare*, in totalitate sau numai unele activitati componente ale acestuia, au obligatia sa isi organizeze o arhiva tehnica pentru pastrarea documentelor de baza prevazute la art. 9 alin. 1, organizata astfel incit sa poata fi gasit orice document cu usurinta.

La incheierea activitatii, operatorul va preda CJ/ADI Valcea, pe baza de proces-verbal, intreaga arhiva pe care si-a constituit-o, fiind interzisa pastrarea de catre acesta a vreunui document original sau copie.

Fiecare document va avea anexat un borderou in care se vor mentiona:
a) data intocmirii documentului;
b) numarul de exemplare originale;
c) calitatea celui care a intocmit documentul;
d) numarul de copii executate;
e) necesitatea copierii, numele, prenumele si calitatea celui care a primit copii ale documentului, numarul de copii primite si calitatea celui care a aprobat copierea;
f) data fiecarei revizii sau actualizari;
g) calitatea celui care a intocmit revizia/actualizarea si calitatea celui care a aprobat;
h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat in vigoare;
i) lista persoanelor carora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
j) lista persoanelor care au restituit la arhiva documentul primit anterior revizuirii /modificarii.

SECTIUNEA a 4-a – Îndatoririle personalului operativ

ART. 12
Personalul de deservire operativa se compune din toti salariatii care deservesc activitatile aferente componentelor prevăzute la art.2, destinate prestarii serviciului de salubrizare avand ca sarcina principala de serviciu supravegherea sau asigurarea funcţionării in mod nemijlocit la un echipament, într-o instalaţie sau într-un ansamblu de instalaţii.

Subordonarea pe linie operativa si tehnico-administrativa, precum si obligatiile, drepturile si responsabilitatile personalului de deservire operativa se trec in fisa postului si in procedurile operationale.

Locurile de munca in care este necesara desfasurarea activitatii se stabileste de operator in procedurile proprii in functie de:
a) gradul de periculozitate a instalaţiilor şi a procesului tehnologic;
b) gradul de automatizare a utilajelor;
c) gradul de siguranta necesar in asigurarea serviciului;
d) necesitatea supravegherii instalaţiilor şi procesului tehnologic.

ART. 13
În timpul prestării serviciului, personalul trebuie sa asigure functionarea instalaţiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instructiunile/procedurile tehnice interne,

graficele/diagramele de lucru si dispozitiile personalului ierarhic superior pe linie operativa sau tehnico-administrativa.
Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:
protejarea sănătăţii populaţiei;
protecţia mediului înconjurător;
menţinerea curăţeniei şi crearea unei estetici corespunzătoare a localităţilor;
conservarea resurselor naturale prin reducerea cantităţii de deşeuri şi reciclarea acestora;
continuitatea serviciului.

CAPITOLUL 2 - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ŞI CONDIŢIILE DE FUNCŢIONARE

SECTIUNEA 1 - Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori

ART. 14 Următoarele categorii de deşeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul Judetului Valcea şi transportate la staţiile/instalaţiile de tratare stabilite tinând cont de fluxul deşeurilor prezentat în ANEXA 1:
deşeuri menajere, respectiv fracţiile de deşeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă, biodeşeuri), deşeuri voluminoase, deşeuri menajere periculoase şi deşeuri reziduale;
deşeuri similare provenind din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, respectiv fracţiile de deşeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă, biodeşeuri), deşeuri voluminoase şi deşeuri reziduale;
deşeuri din pieţe, respectiv fracţiile de deşeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă, biodeşeuri) şi deşeuri reziduale.

ART 15 - Operatorii care colecteaza si transporta deseurile menajere şi deşeuri similare trebuie sa cunoasca:
tipul si cantitatea de deseuri care urmeaza sa fie să fie transportate, pentru fiecare categorie de deşeuri în parte;
cerintele tehnice generale;
masurile de precautie necesare;
informatiile privind originea, destinatia si tratarea deseurilor, precum si tipul si cantitatea de deseuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autoritatilor competente.

ART.16

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administraţiei publice locale, are obligaţia să identifice toţi producătorii de deşeuri, indiferent de natura acestor deşeuri, şi să acţioneze în vederea creării facilităţilor necesare prestării activităţii de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi deşeurilor similare.
(2) Autoritatea deliberativă a administraţiei publice locale instituie tarife de salubrizare pentru constituirea fondurilor necesare finanţării activităţii in conditiile stabilite prin Aplicatia de Finantare pentru proiectul SMID.

(3) ADI Valcea si operatorul de salubrizare au obligatia sa informeze trimestrial autoritatile administratiei publice locale cu privire la soldul fondurilor prevazute la alin. (2).

ART. 17

(1) Persoanele fizice si juridice producatoare de deseuri menajere şi similare, trebuie sa realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul Judetului Valcea, în condiţii salubre, în spaţii special amenajate şi asigurate de către autoritatea administraţiei publice locale.

(2) În vederea realizării activităţii de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente şi containere de colectare prin grija operatorului sau a Consiliului Judetean Valcea/Membrii ADI Valcea, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în pubele care prezintă un grad de siguranţă ridicat din punct de vedere sanitar şi al protecţiei mediului.

(3) Recipientele şi containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deşeuri vor fi inscripţionate cu denumirea deşeurilor pentru care sunt destinate şi marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului şi gospodăririi apelor şi al ministrului administraţiei şi internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităţilor de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

ART 18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondaţi şi cu frecvenţa de ridicare, asigurând condiţii de acces uşor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deşeurilor municipale se stabileşte conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii de proiectare a punctelor pentru colectare selectiva. Dimensionarea sistemului functie de capacitatile existente a condus la urmatoarea estimare de necesar suplimentar de pubele si containere (minim necesar):

(3) Pentru colectarea şi transportul deşeurilor reziduale menajere se utilizează:

- în mediul urban, zonele de blocuri: containere de 1.100 l şi pubele de 240 l
- în mediul urban, zonele de case şi mediul rural: pubele de 80/120 l

(4) Pentru colectarea şi transportul deşeurilor reciclabile menajere:

- deşeuri de hârtie/carton: containere (albastre) cu capacitatea de 1,1 mc şi saci cu capacitatea de 120 l (pentru zonele de case din mediul urban);
- deşeuri de plastic/metal: containere (galbene) cu capacitatea de 1,1 mc şi saci cu capacitatea de 120 l (pentru zonele de case din mediul urban şi din mediul rural);
- deşeuri de sticlă: containere tip clopot (verzi) cu capacitatea de 1,15 mc.

(5) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deşeurilor municipale, acestea vor fi inscripţionate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi şters fără ca prin această operaţie să nu rămână urme vizibile.

(6) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedeşte că volumul acestora este insuficient şi se stochează deşeuri municipale în afara lor.

(7) Menţinerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecţia şi dezinsecţia punctelor de colectare revin persoanelor fizice şi/sau juridice în cazul în care acestea se află în spaţii

aparţinând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(8) Pentru asociaţiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spaţiile interioare de colectare a deşeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deşeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului şi amplasate în locuri care să permită accesul uşor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanţa până la ferestrele spaţiilor cu destinaţie de locuinţă să fie mai mare de 10 m.

(9) Operatorul va urmări starea de etanşeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat, in maximum 3 zile de la constatarea ori reclamarea neetanseitatii .

ART. 19

(1) În funcţie de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubrizare a localităţilor, colectarea în containere şi recipiente a deşeurilor menajere şi similare se realizează astfel:

Deşeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru şi sunt de tip:

- resturi de carne şi peşte, gătite sau proaspete;
- resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frişcă);
- ouă întregi;
- grăsimi animale şi uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
- reziduurile de la animalele de companie;
- scutece de unică folosinţă/tampoane;
- resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
- lemn tratat sau vopsit;
- conţinutul sacului de la aspirator;
- mucuri de ţigări;
- veselă din porţelan/sticlă spartă, geamuri sparte;
- şerveţele folosite, ambalaje/veselă de unică folosinţă foarte murdară;
- deşeuri care nu pot fi reciclate sau valorificate.

Deşeurile reciclabile de hârtie/carton, se colectează în recipiente de culoare albastră şi sunt de tip:

- ziare, reviste, pliante şi cataloage de prezentare, cărţi vechi de telefon;
- hârtie tipărită şi corespondenţă veche, plicuri, agende şi caiete vechi;
- ambalaje de hârtie şi carton curate (de la mâncare, de la cosmetice, de la îmbrăcăminte şi încălţăminte);
- hârtie de împachetat folosită;
- cartoane de ouă;
- pungi de hârtie care nu mai pot fi folosite;
- tuburile de la prosoapele de bucătărie din hârtie şi de la hârtia de toaletă;
- farfurii şi pahare de unică folosinţă folosite (dacă nu sunt foarte murdare);

Deşeurile reciclabile de plastic/metal se colectează în recipiente de culoare galbenă şi sunt de tip:

- orice fel de ambalaje de plastic (de la mâncare, de la cosmetice, de la îmbrăcăminte şi încălţăminte);
- pungi şi sacoşe care nu mai pot fi utilizate, golite de conţinut;
- folii de plastic protectoare (de la ambalarea produselor electrice);
- sticle de plastic de la băuturi (PET-uri);

- cutii de medicamente goale;
- jucării de plastic ce nu mai pot fi folosite;
- cutii de plastic, ligheane şi ghivece de flori sparte, veselă de plastic;
- ambalaje de metal golite de conţinut (cutii de conserve, doze de băuturi din aluminiu), inclusiv de la mâncarea de animale;
- folie de aluminiu;
- tuburi de spray-uri goale;
- ambalajele de carton de la lapte sau sucuri de fructe;
- deşeurile reciclabile de tip sticlă albă/colorată se colectează, în recipiente de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deşeuri din materiale de tip porţelan/ceramic sau cu deşeuri de foi de sticlă (ex. geamuri, oglinzi sparte).

În mediul rural are loc compostarea individuală a biodeşeurilor de tipul:

- resturi de fructe şi legume proaspete sau gătite;
- resturi de pâine şi cereale;
- zaţ de cafea şi resturi de ceai;
- găinaţ şi bălegar de cal, vacă, porc, capră, oaie, iepure;
- coji de ouă mărunţite;
- coji de nucă;
- cenuşa de la sobe (când se arde numai lemn);
- rumeguş, fân şi paie;
- resturi vegetale din curte (frunze, crengi, nuiele, flori);
- plante de casă;
- bucăţi de lemn mărunţit;
- ziare, hârtie, carton mărunţite, umede şi murdare.

ART. 20.

După colectare, deşeurile menajere şi deşeurile similare vor fi supuse procesului de sortare.
Este interzisă depozitarea deşeurilor reciclabile colectate separat.

ART.21

(1) Colectarea deşeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvenţe de colectare:

Colectarea **deşeurilor municipale reziduale** se va realiza cu următoarele frecvenţe:
Deşeuri menajere:

- în mediul urban: o dată pe săptămână în zona de case şi de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri în sezonul cald (aprilie-octombrie) şi de 2 ori pe săptămână în sezonul rece (octombrie-aprilie);
- în mediul rural: o dată pe săptămână;

Deşeuri similare: ori de câte ori este necesar, în funcţie de cantitatea de deşeuri generată şi de volumul recipientelor puse la dispoziţie.

(2) În perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrala a oraşelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, pieţe, spitale, grădiniţe şi creşe, colectarea se face de regula zilnic şi ori de cate ori este nevoie, în funcţie de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.

Colectarea **deşeurilor municipale reciclabile** se va realiza cu următoarele frecvenţe:
Deşeuri menajere reciclabile:

- în mediul urban, zona de blocuri: o dată pe săptămână pentru hârtie/carton, o dată pe săptămână pentru plastic/metal şi o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;

- în mediul urban, zona de case: o dată la 2 săptămâni pentru hârtie/carton, o dată pe săptămână pentru plastic/metal şi o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
- în mediul rural: o dată la 2 săptămâni pentru hârtie/carton, o dată la 2 săptămâni pentru plastic/metal şi o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;

Deşeuri similare reciclabile: ori de câte ori este necesar, în funcţie de cantitatea de deşeuri generată şi de volumul recipientelor puse la dispoziţie.

3) Frecvenţa de colectare a pubelei pentru biodeşeuri va fi corelată cu cantitatea generată, având în vedere respectarea legislaţia în vigoare.4) In situatii temeinic justificate, autoritatile administratiei publice locale pot solicita operatorului de salubrizare, prestarea serviciului, in afara frecventei/graficului de colectare prestabilit.

(5) Intervalul între două colectări prevăzut la alin. (1) poate fi mărit cu avizul autorităţii de sănătate publică teritorială.

ART.22

(1) Colectarea deşeurilor menajere şi similare se poate face în următoarele moduri:
- colectarea în containere/recipiente închise;
- colectarea prin schimb de recipiente;
- alte sisteme care îndeplinesc condiţiile impuse prin normele igienico-sanitare şi de protecţie a mediului.

(2) Colectarea deşeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăştierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operaţiunilor specifice, în condiţii de siguranţă şi de eficienţă.

(4) Încărcarea deşeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deşeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi aşezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor pubelelor si containerelor şi al împrăştierii accidentale a deşeurilor în timpul operaţiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deşeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deşeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat şi măturat chiar dacă există deşeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate şi deşeuri din construcţii, acestea vor fi colectate separat, după caz, înştiinţând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum şi despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deşeuri. In cazul in care platforma de colectare deserveste un singur bloc va fi instiintata in scris asociatia de locatari a blocului respectiv si aceasta va plati, urmand sa isi recupereze suma de la cel/cei ce au depozitat respectivele deseuri din constructii si demolari. In cazul in care platforma de colectare deserveste mai multe blocuri, asociatiile de locatari respective vor fi instiintate in scris, urmand sa plateasca fiecare o cota parte functie

de numarul de persoane al fiecarui bloc, sumele respective urmand a fi recuperate de la cel/cei care au depozitat respectivele deseuri din constructii si demolari.

(9) In cazul in care o persoana depoziteaza deseuri din constructii si demolari langa recipientele sau containerele de colectare deseuiri menajere, ori pe spatii virane, orice persoana care vede acest lucru poate anunta politia locala care are in atributii si perceperea de amenzi pentru depozitarea salbatica a deseurilor si poluarea mediului.

ART.23

(1) Operatorul are obligaţia să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public de la punctele de colectare a deşeurilor municipale, şi să le predea persoanelor juridice care desfăşoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piaţă anvelope noi şi/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condiţiile legii.

ART.24

(1) Deşeurile periculoase menajere constau în ambalaje care conţin vopseluri pe bază de ulei, diluanţi, medicamente expirate sau care nu mai sunt folosite, ambalaje care conţin detergenţi, produse de curăţare şi dezinfecţie, soluţiile şi spray-urile pentru gândaci, otravă, ambalaje care conţin produse pentru îngrijirea grădinilor şi peluzelor (fertilizanţi, pesticide, erbicide) etc.

(2) Colectarea deşeurilor menajere periculoase se realizează cu maşini specializate pentru colectarea şi transportul deşeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât şi punctele de staţionare a maşinii vor fi comunicate cetăţenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an.

(3) Deşeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate şi stocate temporar în spaţiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum şi tratarea şi eliminarea deşeurilor periculoase menajere se realizează în condiţiile legii. În staţiile de transfer vor fi organizate puncte de colectare voluntară a deşeurilor menajere periculoase.

ART.25

(1) Deseurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de ingrijiri medicale acordate in cabinete medicale amplasate in condominii au acelasi regim cu cel al deseurilor rezultate din activitatea medicala, conform reglementarilor legale specifice.

(2) Persoanele care isi administreaza singure tratamente injectabile la domiciliu si cadrele medicale care aplica tratamente la domiciliu sunt obligate sa colecteze deseurile rezultate in recipiente cu pereti rezistenti (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiata unitate de asistenta medicala publica, care are obligatia de a le primi.

(3) Cabinetele medicale vor respecta legislatia specifica in domeniu. Se interzice colectarea deseurilor rezultate din ingrijiri medicale in containerele de colectare a deseurilor municipale.

ART.26

(1) În cazul unităţilor sanitare şi veterinare, operatorii de salubrizare sunt responsabili numai pentru colectarea deşeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deşeurile similare sau predarea către operatorii de salubrizare, dacă aceştia nu sunt autorizaţi, a următoarelor categorii de deşeuri rezultate din activităţile unităţilor sanitare şi din activităţi veterinare şi/ori cercetări conexe:

- obiecte ascuţite;
- fragmente şi organe umane, inclusiv recipiente de sânge şi sânge conservat;
- deşeuri a căror colectare şi eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecţiilor;
- substanţe chimice periculoase şi nepericuloase;
- medicamente citotoxice şi citostatice;
- alte tipuri de medicamente;
- deşeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea şi stocarea deşeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condiţiile reglementate de legislaţia specifică, aplicabilă deşeurilor medicale. Colectarea, transportul şi eliminarea acestor tipuri de deşeuri se realizează de către operatori economici autorizaţi în condiţiile legii.

ART.27

(1) Deşeurile voluminoase constau în deşeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosinţă îndelungată, altele decât deşeurile de echipamente electrice şi electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare a deşeurilor municipale.

(2) Autoritatile administratiei publice locale, prin Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Valcea, au obligatia de a se implica in organizarea activitatii de colectare, transport, depozitare si valorificare a deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici, asa cum este detaliat in aliniatele urmatoare. Obligatia efectiva de colectare, transport, valorificare si eliminare a deseurilor voluminoase revine operatorului de salubritate.

(3) Deşeurile voluminoase provenite de la deţinătorii de deşeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubrizare, conform unui program întocmit şi aprobat de autoritatea administraţiei publice locale si adus la cunostinta tuturor locuitorilor comunitatii. In afara acestui program, orice detinator de deseuri voluminoase poate duce deseurile respective pe cheltuiala proprie la centrele de colectare cu aport voluntar (amenajate în staţiile de transfer), ori poate contacta operatorul de salubritate zonal pentru ridicarea acestora, urmand a achita contravaloarea serviciului catre acesta.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deşeuri, prin stabilirea zilelor şi intervalului orar de aşa natură încât deţinătorii de deşeuri voluminoase să poată preda aceste deşeuri, iar operatorul serviciului de salubrizare să poată asigura colectarea şi transportul periodic al deşeurilor voluminoase spre instalaţiile de tratare.

(5) Deşeurile voluminoase vor fi transportate de deţinătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubrizare, în locurile stabilite de autoritatea locală şi amenajate în acest scop şi unde există căi de acces pentru mijloacele de transport, respectiv în centrele de aport voluntar amenajate conform liste prezentate în anexa 4 la Regulament

(6) Colectarea deşeurilor voluminoase se poate face şi direct de la deţinătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubrizare, cu specificarea caracteristicelor şi cantităţilor acestora. În această situaţie, operatorul de salubrizare poate să stabilească o altă dată şi oră decât cea aprobată de autoritatea administraţiei publice locale, în cadrul programelor de colectare a deşeurilor voluminoase, dacă operaţia de colectare, prin corelarea volumului deşeurilor preluate şi capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor voluminoase din care să rezulte:

- data în care s-a realizat colectarea, transportul şi depozitarea la instalaţia de tratare;
- punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- cantităţile totale preluate de la populaţie, persoane juridice de drept public şi privat;
- cantităţile de deşeuri rezultate în urma tratării, pe categorii;
- cantităţile ce urmează a fi transportate la depozitul de deşeuri.

ART.28

(1) Transportul deşeurilor, în funcţie de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubrizare care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite şi prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăştierea deşeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulaţiei pe drumurile publice şi să prezinte o bună etanşeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide, cu emisii reduse de noxe (zgomot si gaze de esapament) motoare de tip minim EURO V pentru cele care vor fi in sarcina operatorului, si sa prezinte o buna etanseitate a benelor de incarcare (este necesara licenta RAR valabila). Pentru zonele cu pante accentuate si acces dificil pe timp de iarna autovehiculele vor fi dotate cu tractiune 4x4. Autovehiculele care transportă deşeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit şi să fie personalizate cu sigla operatorului. Deasemenea vor avea dispozitive GSP pentru sistemul de monitorizare al vehiculelor, cu acces permanent al ADI Vâlcea la sistemul de monitorizare al vehiculelor, inclusiv pentru transportul deseurilor de la statiile de transfer la staţiile de sortare şi la depozitul conform de la Feţeni.

(3) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condiţiile de drum, structura localităţilor şi structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenţie în cazul unor accidente sau defecţiuni apărute în timpul transportării deşeurilor.

(4) Personalul operativ care deserveşte mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiţii de siguranţă, să deţină toate documentele de însoţire şi să nu abandoneze deşeurile pe traseu.

(5) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului, care au fost aprobate de autorităţile administraţiei publice locale. Pentru minimizarea distanţelor de transport se vor utiliza staţiile de transfer.

(6) ADI Valcea, in numele UAT membre, stabileste arterele şi intervalul orar de colectare a deşeurilor menajere, în funcţie de trafic şi de posibilităţile de acces ale operatorului la spaţiile de colectare.

(7) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor şi utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, Consiliul Judetean Valcea impreuna cu ADI Valcea vor analiza oportunitatea

colectării deşeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici şi instituţiile publice care dispun de spaţii de colectare.

(8) Vehiculele vor fi întreţinute astfel încât să corespundă scopului propus, benele şi containerele vor fi spălate la cel mult două zile şi vor fi dezinfectate săptămânal în interior şi la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spaţiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localităţii. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la staţia de epurare a apelor uzate a localităţii, dacă nu există staţie de epurare proprie.

(9) Autovehiculele pentru colectare şi transport vor fi dotate cel puţin cu: extinctor , trusă de prim-ajutor, mijloc sonor de alertă care se va activa de fiecare data când vehiculul va merge în marşarier, mijloc de comunicare cu supraveghetorul şi cu centrala sau biroul de întreţinere din subordinea furnizorului de servicii, precum şi orice alte dotări conform legislaţiei;

(10) Pentru fiecare autovehicul de colectare şi transport va exista un Jurnal de operaţiuni şi o foaie de parcurs, acesta incluzând: momentul plecării din garaj la începutul lucrului, momentul sosirii şi al plecării de la locul încărcării şi momentul sosirii în parcare de la sfârşitul lucrului, precum şi utilizatorul/utilizatorii, destinatarul şi tipurile de deşeuri. Vehiculele care au încărcăturile cântărite şi măsurate vor avea aceste date trecute în Jurnal. în Jurnal vor fi înregistrate orice întreruperi ale lucrului, motivul oricărei defecţiuni şi timpul de remediere.

(11) Personalul echipajelor care deservesc autovehiculele pentru colectare şi transport va fi dotat cu uniforme şi echipament de protecţie adecvate. În acest sens operatorii de colectare şi transport vor asigura uniforme (inscripţionate cu numele clar al companiei şi al angajatului), şepci, mănuşi, ghete de lucru, veste reflectorizante etc. pentru a asigura protejarea sănătăţii şi siguranţei muncitorilor.

ART.29

(1) În situaţia în care, ca urmare a execuţiei unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite şi/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deşeurilor municipale şi/sau al oricărui alt tip de deşeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administraţiei publice locale, trebuie să anunţe utilizatorii cu cel puţin 5 zile înainte despre situaţia intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă şi programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligaţia să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectaţi cu recipiente suficiente şi să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariţiei unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităţilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligaţia să anunţe această situaţie şi să factureze numai cantităţile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 30

(1) Operatorii economici producători de deşeuri, precum si operatorii economici specializati in conceperea si proiectarea activitatilor tehnologice ce pot genera deseuri au urmatoarele obligatii:

a) sa adopte, inca de la faza de conceptie si proiectare a unui produs, solutiile si tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deseurilor;
b) sa ia masurile necesare de reducere la minimum a cantitatilor de deseuri rezultate din activitatile existente;
c) sa nu amestece deseurile periculoase cu deseuri nepericuloase;
d) sa nu genereze fenomene de poluare prin descarcari necontrolate de deseuri in mediu;
e) sa ia masurile necesare astfel incat eliminarea deseurilor sa se faca in conditii de respectare a reglementarilor privind protectia populatiei, a mediului si a prezentului regulament;
f) sa nu abandoneze deseurile si sa nu le depoziteze in locuri neautorizate;
g) sa separe deseurile inainte de colectare, in vederea valorificarii sau eliminarii acestora.

ART. 31

1) Operatorii care presteaza activitatea de colectare si transport al deseurilor au si urmatoarele obligatii:
a) sa detina toate documentele necesare de insotire a deseurilor transportate, din care sa rezulte proveniena/locul de incarcare, tipurile de deseuri transportate, locul de destinatie si, dupa caz, cantitatea de deseuri transportate si codificarea acestora conform legii;
b) sa foloseasca traseele cele mai scurte si/sau cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, care au fost aprobate de autoritatile administratiei publice locale
c) sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice in totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare si transport, cu exceptia celor periculoase care nu sunt inglobate in deseurile municipale;
d) să informeze populaţia privind colectarea separată a deşeurilor, precum şi modalităţile de prevenire a generării deşeurilor. Informarea şi conştientizarea populaţiei se va realiza prin campanii de informare şi conştientizare, prin distribuţia de pliante, broşuri, afişe, prin activităţi educative, prin clipuri publicitare la radio şi televiziune.
2) Se interzice amestecarea deseurilor in scopul de a satisface criteriile de acceptare la o clasa de depozitare.

ART.32

(1) În conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare, generatorilor de deşeuri municipale li se va pune la dispoziţie opţiunea aplicării instrumentului economic „plăteşte pentru cât arunci". Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deşeurilor şi, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deşeurilor reciclabile. Acest instrument se va aplica pentru deşeurile reziduale din deşeurile menajere, prin micşorarea volumului recipientului/recipientelor de colectare.
(2) În cazul utilizatorilor casnici (populaţie) din aria de delegare se va aplica după cum urmează:
În mediul rural şi în mediul urban, în zona de case se va asigura posibilitatea optării pentru un recipient de colectare deşeuri reziduale de capacitate mai mică, respectiv 80 litri.
Utilizatorii casnici, care solicită aplicarea instrumentului, vor beneficia de reducere a tarifului de salubrizare.
(3) În perioada de mobilizare cât şi ulterior în luna decembrie a fiecărui an (mai puţin anul în care are se finalizează perioada de mobilizare) operatorul va identifica opţiunile utilizatorilor casnici, urmând a achiziţiona recipientele necesare.

SECTIUNEA a 2-a - Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora

ART.33

(1) Deşeurile din construcţii provenite de la populaţie sunt deşeuri solide generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deşeuri conţin beton, ceramică, cărămizi, ţigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolaţie şi altele asemenea.

ART. 34

(1) Colectarea deşeurilor din construcţii şi desfiinţări se va realiza în următoarele modalităţi:
- Gratuit pentru deşeurile transportate de către generatori la centrele de colectare voluntară amenajate la staţiile de transfer de la Brezoi, Fârtăţeşti, Drăgăşani, Galicea şi Bălceşti şi în centrele de aport voluntar construite cu finanţare din PNRR menţionate în anexa nr.4 la prezentul Regulament.
- Contra cost, la cerere prin colectare directă de către operatorul de salubrizare.

(2) Colectarea deşeurilor din construcţii, la cerere, se realizează numai în containere standardizate acoperite/sacii puşi la dispoziţie de operator, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deşeuri în recipientele sau containerele în care se depun deşeurile municipale.

(3) Transportul deşeurilor din construcţii provenite de la populaţie se realizează la cerere individuala, în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăştierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deşeurilor din construcţii prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentraţia admisă.

ART. 35

(1) Tratarea deşeurilor din construcţii în vederea valorificării se face într-o instalaţie autorizată în acest scop.

(2) Eliminarea deşeurilor se face de operatorul insarcinat cu aceasta, la un depozit conform, cu respectarea condiţiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

ART. 36

(1) Deşeurile rezultate din construcţii, care conţin azbest, nu se amestecă cu celelalte deşeuri şi vor fi colectate separat, în aşa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operaţie va purta echipament de protecţie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deşeurile periculoase din construcţii trebuie să fie prevăzute cu semne convenţionale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanţelor otrăvitoare şi să fie inscripţionate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

ART. 37

(1) Este interzisă abandonarea şi depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări pe domeniul public sau privat al autorităţii administraţiei publice locale.

SECTIUNEA a 4-a - Operarea/Administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale

ART. 38

(1) În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza staţii de transfer al deşeurilor, si anume statiile de transfer existente de la Brezoi, Galicea, Fartatesti si Balcesti, iar staţia de sortare de la Drăgăşani va fi folosită ca staţie de transfer.

ART. 39

(2) Operarea staţiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obţinerea avizelor şi autorizaţiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

ART. 40

(1) Operatorul va asigura transferul din staţiile de transfer către instalaţiile de tratare a deşeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

ART. 41

(1) Transportul deşeurilor din zona de colectare la staţia de transfer se va face numai de către operatori licenţiaţi de ANRSC pentru activitatea de colectare separată şi transport separat al deşeurilor municipale.

ART. 42

(1) Stocarea temporară în staţiile de transfer a deşeurilor reziduale se face pentru maximum 24 ore.

SECTIUNEA a 5-a – Sortarea deşeurilor municipale in staţiile de sortare

ART. 43.

(1) Sortarea deseurilor se face in statiile de sortare de la Brezoi şi Raureni, la care se adaugă staţia de sortare din CMID Roeşti

(2) Deşeurile de hârtie/carton şi de plastic/metal colectate separat de la toţi generatorii de deşeuri pe teritoriul unităţii administrative-teritoriale se transportă către staţia de sortare numai de către operatorul licenţiat ANRSC care are contract de delegare a gestiunii încheiat cu ADI .

(3) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcţie de cerinţele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

ART.44

(1) Deşeurile de sticlă colectate separat de la generatorii de deşeuri vor fi stocate temporar pe amplasamentele staţiilor de transfer, respectiv a staţiilor de sortare (după caz).

ART. 45

(1) Operatorul care asigura activitatea de sortare a deseurilor are si urmatoarele obligatii specifice:

a) sa detina spatii special amenajate pentru stocarea temporara a deseurilor ce urmeaza a fi sortate, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare;

b) sa asigurea valorificarea întregii cantităţi de deşeuri sortate, evitând formarea de stocuri.
c) sa foloseasca, pentru sortarea deseurilor, tehnologii şi instalatii care indeplinesc conditiile legale privind functionarea acestora;
d) Reziduurile de la statiile de sortare Brezoi si Raureni sunt depozitate la depozitul din Feteni.

ART. 46

(1) Spatiile in care se desfasoara activitatea de sortare vor trebui sa indeplineasca cel putin urmatoarele conditii:

a) sa dispuna de o platforma betonata cu o suprafata suficienta pentru primirea deseurilor si pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deşeu reciclabil;
b) sa fie prevazute cu cantar electronic de cantarire a autovehiculelor, cu transmisia si inregistrarea datelor la dispecer si cu verificarea metrologica in termenul de valabilitate;
c) sa fie prevazute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluviala sau din procesul tehnologic de sortare si spalare;
d) sa aiba instalatie de spalare si dezinfectare;
e) sa fie prevazute cu instalatii de tratare a apelor uzate, conform normativelor in vigoare, sau sa existe posibilitatea de transportare a acestora la statiile de epurare a apelor uzate apartinand localitatii (statiile de sortare Brezoi si Raureni sunt prevazute cu retea de canalizare interna care se descarca in reteaua de canalizare urbana existenta, staţia de sortare de la Roeşti este conectată la instalaţia de canalizare a CMID)
f) sa fie prevazute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
g) sa existe posibilitatea de acces in fiecare zona de stocare fara a exista posibilitatea de contaminare reciproca a diferitelor tipuri de deseuri;
h) sa existe grupuri sanitare si vestiare conform normativelor in vigoare;
i) sa fie dotate cu instalatie de iluminat corespunzatoare, care sa asigure luminanta necesara asigurarii activitatii in orice perioada a zilei;
j) sa fie prevazute cu instalatii de detectie si de stins incendiul;
k) sa fie prevazute cu instalatii de presare si balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

SECŢIUNEA a – 7-a Tratarea mecano biologică

ART.47

(1) În cadrul staţiei de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice şi biologice, numai fracţia umedă din deşeurile municipale (deşeuri reziduale colectate în amestec cu deşeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deşeurile reciclabile colectate separat şi deşeurile periculoase.
(2) Biodeşeurile colectate separat sunt acceptate la staţiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.
(3) Staţia de tratare mecano – biologică este amplasată în cadrul CMID Roeşti.

ART.48

(1) Instalaţiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deşeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase şi neferoase cu potenţial de valorificare.

(2) Deşeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar şi transportate spre instalaţiile de valorificare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunţire.

ART.49

(1) Instalaţiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obţină compost şi/sau o fracţie biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

(2) În staţia TMB Roeşti, este prevăzut un proces de tratare aerobă în 3 faze:
faza 1 – de descompunere aerobă intensivă cu insuflare de aer în masa de deşeuri, în spaţii închise;
faza 2 – de separare a fracţiei mai mari de 25 mm (necompostabilă) de fracţia compostabilă. În această etapă materialul stabilizat după faza 1 este cernut şi fracţia mai mare de 25 mm este tratată într-un separator aeraulic obţinând în final următoarele produse:
Fracţia mai mică de 25 mm, compostabilă – care trece în faza următoare de tratare biologică prin maturare
Fracţie uşoară /combustibilă -SRF
Refuz din cernere
faza 3 – de maturare a fracţiei mai mici de 25 mm, compostabilă, într-o zona betonată şi acoperită/ construcţie tip şopron. După maturare rezultă un material stabilizat, similar compostului.

ART. 50

(1) Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate şi gestionate conform prevederilor din autorizaţia de gospodărire a apelor.

ART. 51

Pentru protecţia şi prevenirea poluării solului, toate suprafeţele din cadrul staţiei de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART. 52

(1) Operatorul staţiei de tratare mecano-biologică are obligaţia de a monitoriza următorii parametri:

a) cantitatea şi tipul de deşeuri intrate în staţie; cantitatea de deşeuri şi datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidenţă;

b) tipul şi cantităţile de deşeuri reciclabile generate pe amplasament;

c) cantitatea şi calitatea deşeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;

d) cantitatea deşeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorii staţiilor de tratare mecano-biologică vor defini în procedurile operaţionale proprii modul de valorificare a deşeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deşeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

SECTIUNEA a 7-a – Depozitarea

ART. 53

(1) Depozitarea deşeurilor municipale este permisa numai in depozititul conform Roeşti amenajat conform legislatiei si normelor tehnice in vigoare şi numai după obţinerea acordurilor, avizelor şi autorizaţiilor prevăzute de legislaţie.

(2) Depozitarea este permisă numai după asigurarea pre-tratării acestora înaintea depozitării. Operaţia de pre-tratare constă în tratarea mecanică a deşeurilor reziduale în vederea selectării unei fracţii care ulterior va fi reciclată, respectiv a unei fracţii care ulterior va fi valorificată energetic.
(3) Prin tratarea deşeurilor municipale înaintea depozitării se înţelege sortarea/selectarea fracţiilor reciclabile urmată de tratarea biologică a fracţiei biodegradabile.
(4) Reziduurile vor fi depozitate.

ART. 54

(1) Incinta de depozitare construită în prima etapă la Roeşti, are următoarele caracteristici:
- Capacitate: 265.000 mc
- Suprafaţa efectivă de depozitare: 24.300 mp.

(2) Unitatile structurale existente pe amplasament constau din depozitul propriu – zis şi zona tehnică aferentă.
(3) Principalele activitati si procese desfasurate vizeaza eliminarea deseurilor nepericuloase prin depozitare definitiva si tratarea deseurilor fluide (levigat) in statia de tratare, rezultand fractie lichida (permeat) destinata valorificarii si fractie solida care se elimina pe depozit.

ART. 55

(1) La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiţii:
- prevederea şi respectarea metodelor şi tehnicilor adecvate de acoperire şi asigurare a deşeurilor; acoperirea şi asigurarea se fac zilnic;
- în cursul operaţiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deşeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafaţa deşeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiţii de spălare şi dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieşirea din depozit;
- pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor şi rozătoarelor prin dezinsecţie şi deratizare;
- organizarea depozitului va asigura protecţia sănătăţii populaţiei în general, protecţia sănătăţii personalului şi protecţia mediului; se acordă atenţie deosebită împrejmuirii şi perdelelor de protecţie.

ART. 56

(1) Pentru a putea fi depozitate, deşeurile trebuie să îndeplinească condiţiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condiţiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispoziţiile actelor normative în vigoare.
(2) Operatorii care administrează depozitele de deşeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deşeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:
- măsurilor necesare pentru protecţia mediului şi în special a apelor subterane şi a apelor de suprafaţă;
- asigurării funcţionării sistemelor de protecţie a mediului, în special cele de impermeabilizare şi de tratare a levigatului;
- protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deşeurilor în interiorul rampei;
- protecţiei împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietăţile deşeurilor trebuie să cuprindă:
- cerinţe referitoare la cunoaşterea compoziţiei;
- limitări ale conţinutului în materie organică al deşeurilor;
- cerinţe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deşeurilor organice;
- limitări ale cantităţii de componenţi specificaţi, posibil dăunători/periculoşi;
- limitări ale nivelului potenţial şi estimat al levigatului în cazul anumitor componenţi, posibil dăunători/periculoşi;
- proprietăţi ecotoxicologice ale deşeurilor şi ale levigatului rezultat.

ART. 57

(1) În vederea depozitării deşeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deşeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deşeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condiţiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deşeuri şi că deşeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament şi în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deşeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

CAPITOLUL 3 – DREPTURI ŞI OBLIGAŢII

SECTIUNEA 1 - Drepturile şi obligaţiile operatorilor serviciului de salubrizare

ART. 58

(1) Operatorii Serviciului de salubrizare vor actiona pentru implicarea detinatorilor de deseuri.in gestionarea eficienta a acestora.

(2) Consiliul Judetean Valcea impreuna cu ADI VALCEA şi operatorul serviciului au obligaţia să înfiinţeze sistemele de colectare separată şi să se implice în instruirea populaţiei privind condiţiile de mediu, impactul deşeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unităţile de învăţământ pe care le gestionează.

(3) Operatorul va asigura conditiile materiale pentru realizarea colectării separate, in paralel cu informarea şi constientizarea utilizatorilor asupra tratării cu privire la tipurile de deşeuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 59

(1) Drepturile si obligatiile operatorului servicului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct in cadrul:
- hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubrizare
- regulamentului Serviciului de salubrizare;
- contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare
- contractului de prestare a serviciului de salubrizare pentru utilizatori.

ART. 60

(1) Operatorii servicului de salubrizare au urmatoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzator tarifului aprobat de autoritatile administratiei publice judetene, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de ANRSC;
b) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
c) să solicite ajustarea tarifului in raport cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie;
d) să propuna modificarea tarifului aprobat in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual;
e) să aiba exclusivitatea prestarii serviciului de salubrizare pentru toti utilizatorii din raza unităţiilor administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
f) sa aplice la facturare tarifele aprobate de ADI VALCEA;
g) să suspende sau sa limiteze prestarea serviciului, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;
h) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

ART. 61

(1) Operatorii serviciului de salubrizare au urmatoarele obligatii:

- sa tina gestiunea separată pentru fiecare activitate in parte pentru a se putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate;
- sa asigure prestarea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;
- sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;
- sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;
- sa furnizeze ADI VALCEA, respectiv ANRSC, informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de salubritate, in conditiile legii;
- sa incheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatata in desfasurarea activitatilor;
- sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubrizare, prevazute de legislatia in vigoare;
- sa respecte angajamentele faţă de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubrizare;
- sa presteze serviciul de salubritate la toti utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, sa colecteze intreaga cantitate de deseuri municipale si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de colectare selectivacolectare selectiva si domeniul public;
- sa instaleze in punctele de colectare recipiente si/sau containere in cantitati suficiente, cu respectarea normelor in vigoare;

- sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice, evidenta tuturor utilizatorilor cu si fara contracte de prestari servicii in vederea decontarii prestatiei direct din bugetul judetean/local, pe baza taxelor speciale (taxa speciala locala si taxa speciala judeteana) instituite in acest sens.
- sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin hotararea de dare in administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii si precizaţi în caietul de sarcini al serviciului de salubrizare, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea activitatilor prestate;
- sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;
- sa doteze utilizatorii cu mijloacele necesare precolectarii selective, in conditiile stabilite de prezentul regulament;
- sa verifice starea tehnica a recipientelor de colectare si sa le inlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitati in maximum 24 de ore de la sesizare;
- sa asigure curatenia si igiena cailor publice, a statiilor mijloacelor de transport in comun;
- să asigure curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice, din staţiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate şi să le menţină în funcţiune pe timp de polei sau de îngheţ;
- să asigure desfăşurarea corespunzătoare a operaţiunilor de dezinsecţie şi deratizare conform programului unitar de acţiune aprobat de autoritatea administraţiei publice locale
- sa factureze serviciile prestate la tarife legal aprobate;
- sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatiilor, avand un program de functionare permanent;
- sa inregistreze toate reclamatiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele si prenumele persoanei care a reclamat si ale celei care a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;
- sa tina evidenta gestiunii deseurilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia, conform reglementarilor in vigoare.

SECTIUNEA a 2-a – Drepturile şi obligaţiile utilizatorilor

ART. 62

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcţi ori indirecţi ai serviciului de salubrizare.

(2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 63

(1) Utilizatorii au următoarele drepturi:

- sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, in conditiile contractului /contractului de prestare;
- sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor

contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;
- sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale/ADI VALCEA orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubrizare si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;
- sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;
- sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubrizare despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, ADI VALCEA, ANRSC sau operator, dupa caz;
- sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubrizare;
- sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice judeteane sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;
- sa li se presteze serviciul de salubrizare in conditiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;
- sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;
- sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale/ ADI VALCEA cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
- sa fie dotati de operator, în condiţiile prezentului regulament,cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de incarcare si de transport ale acestora;
- utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare si de utilizare a acestora.

ART. 64

(1) Utilizatorii au urmatoarele obligatii:
- sa respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare *a serviciului de salubrizare;*
- sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubrizare, sau să achite taxa de salubrizare aprobată de autoritatea administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară în cazul în care beneficiază de prestarea activităţii fără contract;
- sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;
- să execute operaţiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autorităţile administraţiei publice locale. Fracţiunea umedă a deşeurilor va fi depusă în saci de plastic şi apoi în recipientul de colectare;
- să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deşeurile rezultate din activităţile pe care le desfăşoară, în recipiente diferite inscripţionate corespunzător şi amplasate de operatorul serviciului de salubrizare în spaţiile special amenajate de autorităţile administraţiei publice locale
- sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia, stabilite de ADI VALCEA si de directia de sanatate publica teritoriala;

- sa accepte limitarea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative in vigoare;
- sa incheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitatile serviciului de salubrizare numai cu operatorul căruia autoritatea administraţiei publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face colectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile municipale in vederea colectarii;
- sa execute operatiunea de deversare/abandonare a deşeurilor în recipientele de colectare in conditii de maxima siguranta din punct de vedere al sanatatii oamenilor si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;
- sa nu introduca in recipientele de colectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;
- sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse intre imobil si domeniul public (pana la limita de proprietate); autoritatile administratiei publice locala se vor ingriji de salubrizarea spatiilor aflate in proprietatea publica sau privata a lor;
- să asigure curăţenia locurilor de parcare pe care le au în folosinţă din domeniul public, dacă este cazul, şi să nu efectueze reparaţii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanţilor şi lubrifianţilor sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- să nu arunce deşeuri şi obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- să depună hârtiile şi resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport şi a activităţii desfăşurate pe străzile localităţii în coşurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor şi în alte asemenea locuri;
- să menţină curăţenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porţiunea din dreptul condominiului, gospodăriei şi a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- să îndepărteze zăpada şi gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- să păstreze curăţenia pe arterele de circulaţie, în pieţe, târguri şi oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii şi în alte locuri publice

CAPITOLUL 4 - DETERMINAREA CANTITĂŢILOR ŞI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

ART. 65

(1) La încheierea contractului de prestari servicii operatorii au obligaţia de a menţiona în contract cantităţile de deşeuri ce urmează a fi colectate.
(2) In cazul asociatiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care detin in proprietate gospodarii individuale, contractul se incheie pentru numarul total de persoane care au adresa cu acelasi cod postal.
(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele şi tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.
(4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- proprietari de gospodării individuale sau reprezentanţi ai acestora;
- asociaţii de proprietari/locatari, prin reprezentanţii acestora;
- operatori economici;
- instituţii publice.

ART. 66

(1) In vederea dotarii punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deseurilor menajere si similare provenite de la producătorii de deşeuri, operatorul impreuna cu ADI VALCEA vor stabili pe bază de măsurători compoziţia şi indicii de generare a acestor deşeuri, pe categorii de deşeuri şi tipuri de materiale.

(2) Pentru deseurile provenite de la operatorii economici, cantitatile de deseuri produse, tipul acestora, compozitia, modul de tratare, conditiile de transport, modul de depozitare vor fi cele mentionate in autorizatia de mediu eliberata de autoritatile competente.

(3) Determinarea cantitatilor de deseuri primite, la intrarea in statiile de transfer/centrele de colectare/sortare/ depozit se face numai prin cantarire. De asemenea, la iesirea din statiile de transfer pentru transport la statia de sortare /depozit, cantitatile de deseuri vor fi cantarite.

ART. 67

(1) Cât priveşte deşeurile din materiale de construcţii, prezentul Regulament se referă doar la preluarea, în mod exclusiv, de către operatorul delegat doar a deşeurilor din materiale de construcţie provenite din reamenajarea locuinţelor populaţiei.

(2) Pentru deseurile din constructii provenite de la populatie, determinarea volumului acestora se va face estimativ, functie de volumul containerului pus la dispozitie de catre operatorul de salubritate si de gradul de umplere al acestuia.

(3) Pentru deşeurile din construcţii provenite de la populaţie aduse prin aport voluntar la CAV-uri cantitatea se va determina prin cântărire.

ART. 68

(1) Reprezentantul ADI Valcea va controla prin sondaj şi/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populaţiei activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformităţi se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administraţiei publice locale sau ADI Valcea, după caz, aplică penalităţile menţionate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unităţi procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

CAPITOLUL 5 - INDICATORI DE PERFORMANŢĂ ŞI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 69

(1) Indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare sunt prezentati in ANEXA 2 a prezentului Regulament.

ART. 70

(1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localităţilor cu privire la:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;

b) atingerea obiectivelor şi ţintelor pentru care autoritatea administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;

c) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

d) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;

e) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubrizare;

f) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;

g) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securitatii muncii.

ART. 71

(1) Indicatorii de performanta trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la urmatoarele activitati:

a) contractarea serviciului de salubrizare;

b) masurarea, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;

c) indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

d) mentinerea unor relatii echitabile intre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti;

e) solutionarea in timp util a reclamatiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;

f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrati-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;

g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanta;

h) atingerea ţintelor privind gestionarea deşeurilor.

ART. 72

(1) In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubrizare trebuie sa asigure:

a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;

b) gradul asigurarii colectarii separate a deseurilor menajere şi similare;

c) gradul asigurarii recipientilor de colectare a producătorilor de deşeuri;

d) evidenta clara si corecta a utilizatorilor;

e) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatiilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;

f) inregistrarea reclamatiilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

ART. 73

(1) In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice centrale si locale, precum si ANRSC, au acces neingradit la informatii necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislatiei si a normelor emise de ANRSC;

b) modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;

c) calitatii si eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele directe sau in contractele de delegare a gestiunii;

d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana incredintata prin contractul de delegare a gestiunii;
e) modului de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;
f) respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si a normelor metodologice.

CAPITOLUL 6 – DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 74

(1) Prezentul regulament a fost elaborat si adoptat cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru adoptat prin Ordin al ANRSC 82/2015, in functie de particularitatile judetene si de interesele actuale si de perspectiva, ale judetului Valcea.

ART. 75

(1) Contraventiile in domeniul serviciului de salubrizare din Judetul Valcea atat pentru utilizatori, cat si pentru operatori, si cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevazute in:
- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubrizare a Localitatilor, republicata
- Atr. 62 – 66 din OUG92/2021
- Hotararile Consiliilor Locale, ale Consiliului Judetean, ale ADI sau ale altor autorităţi deliberative competente.

(2) Contravenţiile sunt indicate în ANEXA 3.
(3) Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor contravenţionale se face în conformitate cu prevederile Legii 51/2006, a Legii 101/2006, precum si a hotărârilor Consiliilor Locale, a Consiliului Judeţean sau ADI Valcea, după caz.
(4) La constatarea contraventiilor si aplicarea sanctiunilor contraventionale sunt aplicabile prevederile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.180/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.
(5) Infracţiunile în domeniul gestionării deşeurilor sunt cele menţionate la art.67 din OUG92/2016.

ART. 76

(1) Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament.

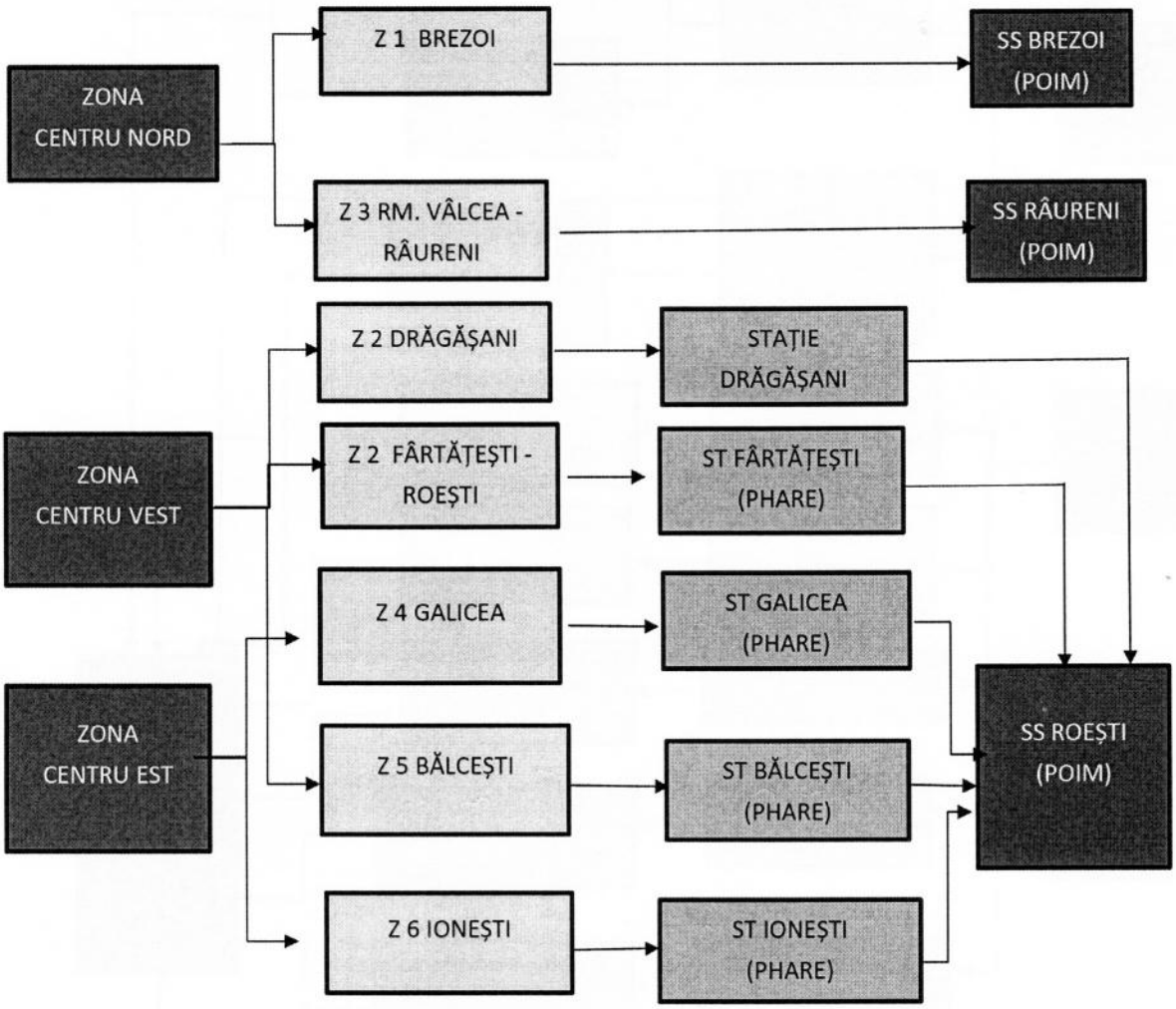
ART. 77

(2) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate in functie de actualizarea regulamentului cadru de catre ANRSC, prin hotararea Consiliului Judetean Valcea, ADI VALCEA si a Consiliilor Locale membre ale ADI VALCEA.
(3) Prevederile prezentului Regulament sunt completate ţinând cont de noile facilităţi de tratare a deşeurilor şi depozitare de la CMID Roeşti.

ANEXA 1 – FLUXURILE DE DEȘEURI

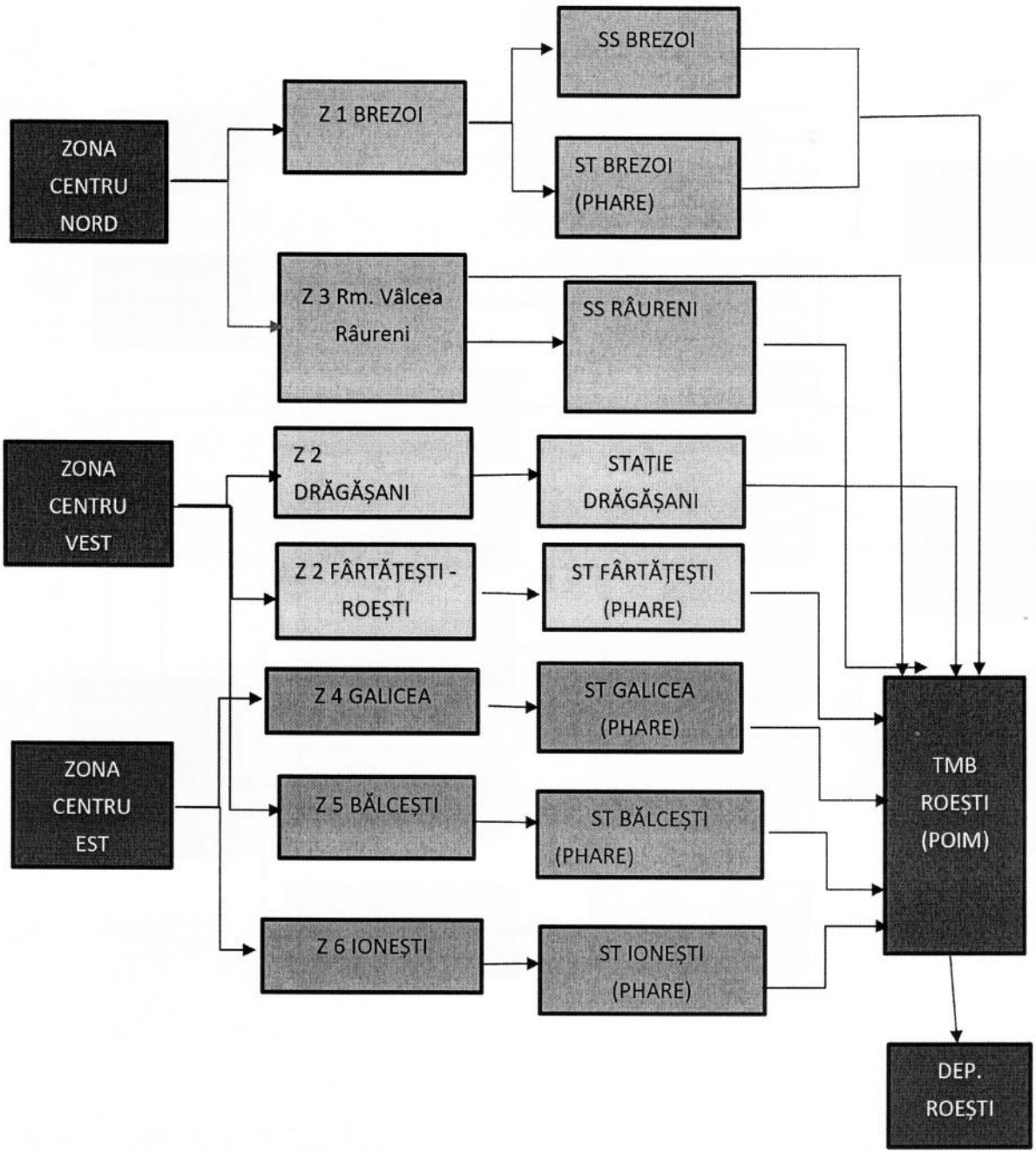
TRANSPORTUL ȘI TRANSFERUL DEȘEURILOR RECICLABILE

Flux pentru deșeurile reciclabile (inclusiv deșeurile de ambalaje).

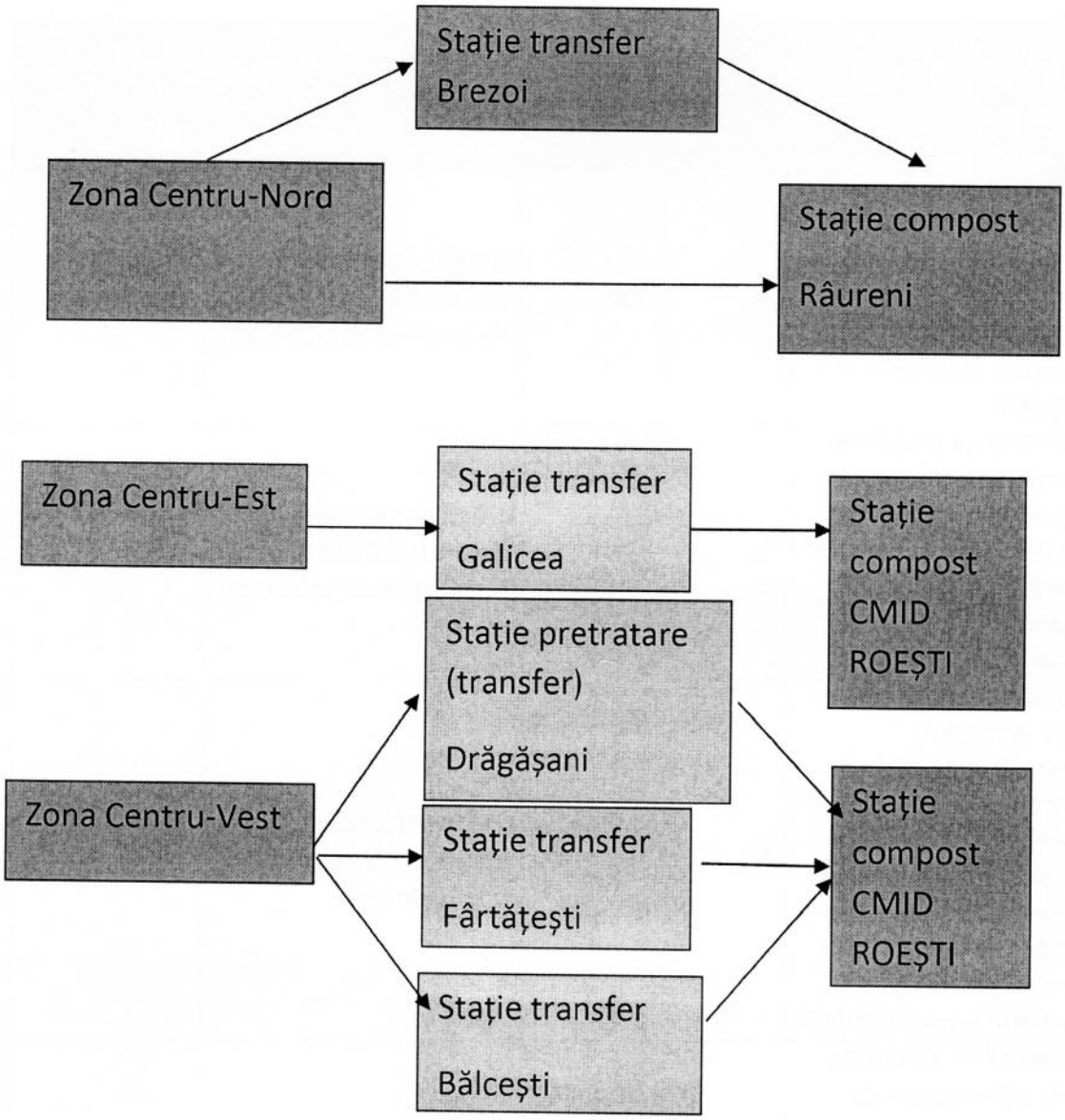


TRANSPORTUL ȘI TRANSFERUL DEȘEURILOR REZIDUALE

Flux tehnologic pentru deșeurile reziduale (fără folosirea deponiei de la Fețeni).



Flux pentru deșeuri biodegradabile (cu folosirea stației de compost de la Râureni).



ANEXA 2 – INDICATORII DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI

Indicatori de performanță pentru monitorizarea activităților de colectare și transport și a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor din construcții și desființări de la populație

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
1	**Eficiența în gestionarea contractului**				
1.1	Numărul de recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100	1.000 lei/recipient nefurnizat în 10 de zile de la primirea solicitării	Lunar
1.2	Numărul de recipiente pentru colectarea separata a deșeurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100	1.000 lei/recipient nefurnizat în 10 de zile de la primirea solicitării	Lunar
1.4	Numărul de situații în care vehiculul specializat pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase nu staționează la locul și perioada stabilită, conform planului de lucru, raportat la numărul total de situații	%	100	2.000 lei/vehicul identificat a nu respecta planul de lucru	Trimestrial
1.5	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 24 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații	%	90	1.000 lei/container nereparat sau neînlocuit	Trimestrial
1.6	Numărul de situații în care colectarea separată a deșeurilor reciclabile nu se realizează la frecvență stabilita prin contract,	%	90	1.500 lei/colectare neefectuată conform plan de lucru	Lunar

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	raportat la numărul total de situații				
1.7	Numărul de situații în care colectarea separată a deșeurilor voluminoase nu se realizează la frecvență și condițiile stabilite prin contract și planul de lucru, raportat la numărul total de situații	%	90	1.500 lei/colectare neefectuata conform plan de lucru	Lunar
1.8	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	%	100	1.500 Lei/reclamație	Trimestrial
2	**Indicatori tehnici**				
2.1	Populația care beneficiază de colectarea deșeurilor raportat la populația totală la nivelul județului	%	100	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Lunar
2.2	Cantitatea de deșeuri reciclabile din deșeurile menajere și similare (hârtie și carton, plastic, metale și sticlă) colectate separat și acceptate la o stație de sortare autorizată pentru sortarea deșeurilor colectate separat, raportată la cantitatea totală de deșeuri reciclabile menajere și similare generată. Deșeurile sunt considerate colectate separat numai cu	%	începând cu 2022 – min. 70%	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	îndeplinirea criteriilor de acceptare în stația de sortare autorizată pentru sortarea deșeurilor colectate separat. Cantitățile sunt calculate pe baza bonurilor de cântar emise la stația de sortare. Cantitatea totală de deșeuri reciclabile generată se estimează aplicând datele de compoziție la cantitatea totală de deșeuri colectată de operator.				
2.5	Populația care solicită și pentru care se aplică instrumentul economic „plătește pentru cât arunci" raportat la populația totală din aria de delegare (%)	%	începând cu 2022 – min. 30%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.6	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectate separat trimisă la eliminare raportat la cantitatea totală de deșeuri menajere periculoase colectate anual	%	min. 90	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.7	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectată și trimisă la tratare în vederea valorificării raportat la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectate de la populație și operatori economici	%	min. 30	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
				economia circulară se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif.	
2.8	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectată și trimisă la tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectate de la populație și operatori economici	%	min. 90	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.9	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%) Se aplică în mod individual, pentru fiecare stație de sortare în parte	%	min. 75	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate și sau valorificate energetic care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță prevăzut, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară și/sau a costului cu valorificarea energetică după caz, se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif	Anual
2.10	Cantitatea de deșeuri din construcții și desființări colectată separat de la populație și trimisă la tratare în vederea valorificării raportat la cantitatea totală de deșeuri din construcții și desființări	%	min. 30	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	colectată de la populație în anul respectiv. Valorificarea include reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială inclusiv operațiuni de umplere sau rambleiere.			depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif.	
2.11	Cantitatea de deșeuri din construcții și desființări colectată și trimisă la tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de deșeuri din construcții și desființări colectate de la populație anual	%	min. 90	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.12.	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimisă anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la stația de tratare mecano - biologică	%	Min.3		
3	**Reclamații și sesizări**				
3.1	Numărul de încălcări ale obligațiilor contractuale ale operatorului și/sau ale obligațiilor din licențe și autorizații identificate în urma controalelor efectuate de către Delegatar și alte instituțiile abilitate	Nr.	0	5.000 Lei/ încălcare	Trimestrial
3.2	Numărul de reclamații ale utilizatorilor privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate rezolvate în mai puțin	%	min. 90	5.000 Lei/ reclamație	Trimestrial

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	de o zi calendaristică raportat la numărul total de reclamații justificate rezolvate privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate				
3.3	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de colectare și transport	Nr.	0	5.000 Lei/utilizator sau angajat al operatorului	Trimestrial
3.4	Valoarea despăgubirilor acordate utilizatorilor de către operatorul de colectare și transport pentru situațiile de mai sus raportata la valoarea totală facturată aferentă activității de colectare și transport	%	0	5.000 Lei/pentru fiecare procent	Trimestrial

---

ANEXA 3 – CONTRAVENȚII

CONTRAVENȚII ȘI INFRACȚIUNI ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU OPERATORI/UTILIZATORI ȘI AMENZILE APLICATE

A.1. Conform prevederilor art.47 alin.3 lit.a din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități, cu modificările și completările ulterioare, pentru operatorii serviciului de salubrizare constituie contraventii si se sanctioneaza cu amenda de la 20.000 RON la 50.000 LEI, urmatoarele fapte::

incalcarea prevederilor art. 7 alin. (3) și (4) din prezentul Regulament;
incalcarea prevederilor art. 9 alin. (1) din prezentul Regulament;
incalcarea prevederilor art. 11 alin. (2) din prezentul Regulament;
incalcarea prevederilor art. 22 de la (2) la (8) din prezentul Regulament;
incalcarea prevederilor art. 23 din prezentul Regulament;
incalcarea prevederilor art. 24 din prezentul Regulament;
incalcarea prevederilor art. 28 din prezentul Regulament;
incalcarea prevederilor art.29 din prezentul Regulament;
incalcarea prevederilor art. 31 din prezentul Regulament;
incalcarea prevederilor art. 36 din prezentul Regulament.

A.2. În raport cu prevederile prezentului Regulament și în considerarea reglementărilor art.62 – 64 din OUG92/2021, constituie contravenții pentru operatorii serviciului de salubrizare, încălcarea obligațiilor stipulate la următoarele articole ale OUG92/2021
- se sancționează cu amendă de la 40.000 lei la 60.000 lei încălcarea prevederilor art.16 alin.2 -3, art.20 alin.2, art.23 alin. 3 – 5, art.27 alin.1.

A.3. În raport cu prevederile prezentului Regulament și în considerarea reglementărilor art.62 – 64 din OUG92/2021, constituie contravenții pentru utilizatorii serviciului de salubrizare, încălcarea obligațiilor stipulate la următoarele articole ale OUG92/2021
- se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 15.000 lei, pentru persoanele fizice, și de la 40.000 lei la 60.000 lei, pentru persoanele juridice încălcarea prevederilor art.15 alin.1, art.16 alin.6, art.20 alin.1, art.23 alin. 1-2, art.24 alin.1, art.27 alin.1, art.28 alin.1, 4 și 5,
- se sancționează cu amendă de la 30.000 lei la 45.000 lei, pentru persoanele fizice, și de la 50.000 lei la 70.000 lei, pentru persoanele juridice încălcarea dispozițiilor art. 20 alin.3 – 6
- sesnacționează cu amendă de la 10.000 lei la 20.000 lei, pentru persoanele fizice, în cazul încălcării dispozițiilor art. 30 alin. 4 și 5

B. Infracțiuni
B1. Conform prevederilor art. 66 alin.1 din OUG92/2021, constituie infracțiuni și se pedepsesc cu închisoare de la 3 la 5 ani sau cu amendă următoarele fapte:
- eliminarea deșeurilor care au făcut obiectul transferului, așa cum este definit de Regulamentul (CE) 1.013/2006, în spații neautorizate sau prin constituirea de depozite ilegale;
- neluarea sau nerespectarea măsurilor obligatorii în desfășurarea activităților de colectare, tratare, transport, valorificare sau eliminare a deșeurilor periculoase;
- acceptarea de către operatorii de depozite/incineratoare, în vederea eliminării, a deșeurilor introduse ilegal în țară sau a deșeurilor introduse în țară în alte scopuri decât cel al eliminării și care nu au putut fi utilizate în scopul pentru care au fost introduse.

- incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect;
- îngroparea deșeurilor;
- eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate.

B2. Conform prevederilor art.66 alin.2 din OUG92/2021, constituie infracțiuni și se pedepsesc cu închisoare de la 2 la 7 ani colectarea, transportul, valorificarea sau eliminarea de deșeuri, inclusiv controlul acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a spațiilor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de comercianți sau brokeri în procesul de gestionare a deșeurilor, cu încălcarea dispozițiilor legale în domeniu, care pot provoca decesul ori vătămarea corporală a unei persoane sau o daună semnificativă calității aerului, calității solului sau calității apei ori animalelor sau plantelor.

Prin derogare de la dispozițiile art. 137 alin. (2) din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, în cazul infracțiunilor menționate la punctele B.1 și B.2, suma corespunzătoare unei zile-amendă pentru persoana juridică este cuprinsă între 500 lei și 25.000 lei.

*** Cazurile de colectare neconformă identificate vor fi raportate de către operator la UAT.
In funcție de natura și gravitatea faptei se pot aplica și sancțiuni contravenționale complementare.
Prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 republicată, privind regimul juridic al contravențiilor se aplica în mod corespunzător.
Contravențiile se constata prin proces-verbal încheiat în forma prevăzută de Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.
Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către agenți constatatori, aceștia fiind reprezentanți împuterniciți ai președintelui Consiliului Județean, ai primarilor unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI.
Contravenientul poate achita în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de prezentul Regulament, agentul constatator făcând mențiune despre aceasta posibilitate în procesul-verbal.
In cazul modificarilor legislative ulterioare aprobarii prezentului Regulament, contraventiile izvorate din respectivele acte normative vor fi aplicate fara a fi necesara reaprobarea prezentului Regulament.

ANEXA 4 – LISTA CENTRELOR DE APORT VOLUNTAR (CAV)

Zona	Locație CAV	Localități arondate
Zona 1	CAV Berislăvești	Berislăvești Brezoi Călimănești Boișoara Bujoreni Câineni Dăești Malaia Muereasca Perișani Racovița Runcu Sălătrucel Titești Voineasa
	CAV Vaideeni	Vaideeni Alunu Costești Horezu Berbești Mateești Pietrari Sinești Slătioara Stroești Tomșani
	CAV Frâncești	Frâncești Băile Govora Băile Olănești Bărbătești Bunești Măldărești Ocnele Mari Horezu Păușești Măglași Păușești Pietrari Stoenești Vlădești
Zona 2	CAV Cernișoara	Cernișoara Copăceni Lădești Lăpușata Roșiile
	CAV Popești	Popești Mihăești Oteșani

	CAV Pesceana	Pesceana Roești Scundu Șirineasa
	CAV Drăgoești	Drăgoești Băbeni Ionești Olanu Orlești
	CAV Stoilești	Stoilești Budești Dănicei Galicea Golești Milcoiu Nicolae Bălcescu
Zona 3	CAV Drăgășani	Drăgășani Prundeni Ștefănești Sutești Voicești
	CAV Gușoeni	Gușoeni Crețeni Măciuca Mădulari Valea Mare
	CAV Glăvile	Glăvile Amărăști Mitrofani Stănești
	CAV Laloșu	Laloșu Lungești Șușani
	CAV Tetoiu	Tetoiu Fârtățești Ghioroiu Grădiștea Lăcusteni Livezi Zătreni
	CAV Bălcești	Bălcești Diculești Făurești Valea Mare (care a dat declarația de arondare și pt CAV Gușoeni)
	CAV Râmnicu Vâlcea	Râmnicu Vâlcea
	CAV Brezoi	Brezoi