



COMUNA PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI
JUDEȚUL VÂLCEA
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 64

Privind: aprobare materiale informative privind activitățile desfășurate/serviciile oferite de Serviciile sociale Centru de zi de asistență și recuperare și Unitate de îngrijiri la domiciliu Păușești-Măglași

Primarul Comunei Păușești-Măglași, județul Vâlcea, domnul Alexandru-Dorel DEDIU;

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

- a) art. 15 alin. (2), art. 120 și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 155 alin. (1), lit. a) combinat cu alin. (2), lit. a) și art. 240 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare ;
- f) Modulului I-Standardul 1- Informare, Anexa nr. 8 din Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale;
- g) H.C.L. nr. 51 din 15.12.2021 privind reactualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de zi de asistență socială și recuperare Păușești-Măglași
- h) Dispoziției primarului nr. 138 din 28.04.2020 privind aprobarea Regulamentului propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții, precum și a dispozițiilor emise de primarul comunei Păușești-Măglași;

Luând act de referatul nr. 1297 din 14.02.2022, întocmit de compartiment Asistență socială, prin care se solicită emiterea actului administrativ cu privire la aprobare materiale informative privind activitățile desfășurate/serviciile oferite de Serviciile sociale Centru de zi de asistență și recuperare și Unitate de îngrijiri la domiciliu Păușești-Măglași;

În temeiul art. 196 alin. (1), lit. b), art. 197 alin. (1) și art. 198 alin. (1), (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea:

DISPOZIȚIE

Art.1 Se aprobă materiale informative privind activitățile desfășurate/serviciile oferite de Serviciul social Centru de zi de asistență și recuperare Păușești-Măglași, sub formă de broșură, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 Se aprobă materiale informative privind activitățile desfășurate/serviciile oferite de Serviciul social Unitate de îngrijiri la domiciliu Păușești-Măglași, sub formă de broșură, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3 Se aprobă Carta drepturilor beneficiarilor Serviciului social Centru de zi de asistență și recuperare Păușești-Măglași, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.4 Se aprobă Carta drepturilor beneficiarilor Serviciului social Unitate de îngrijiri la domiciliu Păușești-Măglași, conform Anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.5 Materialele informative privind activitățile desfășurate/serviciile oferite de Serviciul social Centru de zi de asistență și recuperare - Unitate de îngrijiri la domiciliu Păușești-Măglași, se postează pe site-ul <https://centruldezi-pausestimaglasi.ro> – secțiunea Informații.

Art.6 Prezenta dispoziție este dusă la îndeplinire de Compartimentul Asistență socială-Centru de zi de asistență și recuperare -Unitate de îngrijire la domiciliu.

Art.7 Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, prefectului județului Vâlcea și compartimentului Asistență socială-Centru de zi de asistență și recuperare -Unitate de îngrijire la domiciliu.

PRIMARUL COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI
Alexandru-Dorel DEDIU

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
Mihaela-Florela POPESCU

14.02.2022

Serviciul social **Centru de zi de asistență și recuperare Păușești-Măglași** este înființat prin: Hotărârea Consiliului local al comunei Păușești-Măglași, județul Vâlcea nr. 8 din 24.02.2021, cu modificările și completările ulterioare, și funcționează în cadrul Primăriei Păușești-Măglași - Compartimentul de Asistență Socială

Centrul dispune de personal de specialitate: kineoterapeut, asistent BFT, infirmieră. Centrul a contractat servicii atât în specialitatea de recuperare, medicina fizică și balneologie cât și în specialitatea de medicina internă și ecografie generală.

Beneficiarul este admis în Centru fără discriminare, indiferent de rasă, culoare, religie, opinie politică, naționalitate, apartenență etnică și socială, stare civilă etc.

Centrul încheie cu beneficiarii un contract de furnizare servicii sociale.

Contractul de furnizare servicii se încheie între centru și beneficiar sau, după caz, reprezentantul legal/convențional al acestuia.

Dosarul personal al beneficiarului conține, cel puțin, următoarele documente:

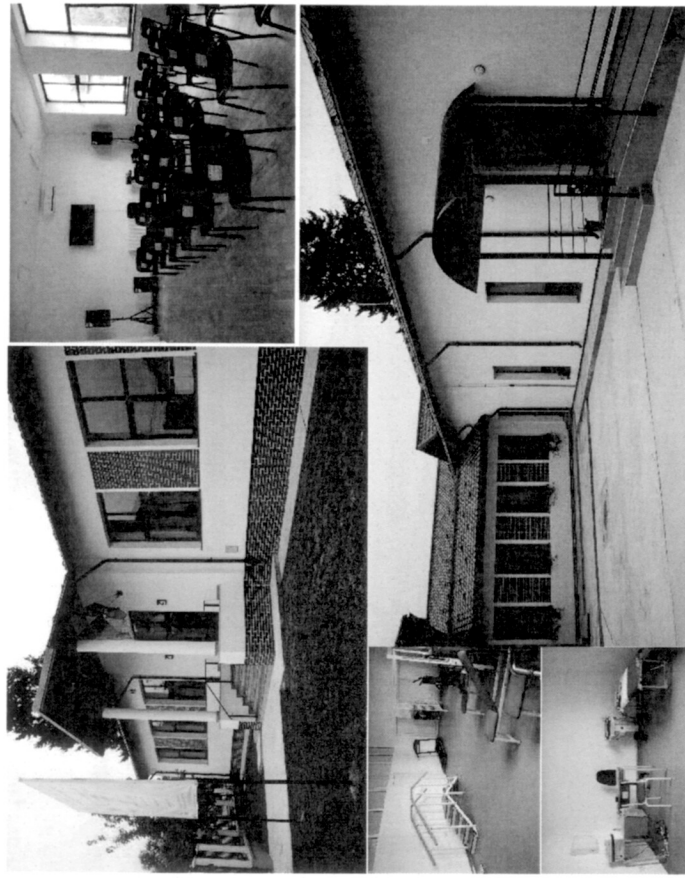
- cerere din partea solicitantului,
- buletin/ carte de identitate, în copie;
- copie cupon de pensie sau alte documente care fac dovada veniturilor beneficiarului;
- adeverință medicală eliberată de medicul de familie din care să reiasă diagnosticul prezent;

- anchetă socială întocmită de compartimentul de asistența socială; pentru persoanele vârstnice cu domiciliul în alta localitate, se va prezenta ancheta socială întocmită de către serviciul de asistența socială al unității administrativ teritoriale de pe raza teritorială a domiciliului persoanei vârstnice.

PRIMĂRIA COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI COMPARTIMENT DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Comuna Păușești-Măglași, strada Principală, nr. 24, județul Vâlcea

Centru de zi de asistență și recuperare Păușești-Măglași



Comuna Păușești-Măglași, sat Păușești-Măglași, strada Principală, nr. 10

☎ Telefon / fax: 0250776533 / 0350801651

✉ e-mail: pausesti_maglasi@vl.e-adm.ro

Serviciul social **Centru de zi de asistență și recuperare Păușești-Măglași** este înființat prin: Hotărârea Consiliului local al comunei Păușești-Măglași, județul Vâlcea nr. 8 din 24.02.2021, cu modificările și completările ulterioare, și funcționează în cadrul Primăriei Păușești-Măglași - Compartimentul de Asistență Socială

Centrul dispune de personal de specialitate: kineoterapeut, asistent BFT, infirmieră. Centrul a contractat servicii atât în specialitatea de recuperare, medicina fizică și balneologie cât și în specialitatea de medicina internă și ecografie generală.

Beneficiarul este admis în Centru fără discriminare, indiferent de rasă, culoare, religie, opinie politică, naționalitate, apartenență etnică și socială, stare civilă etc.

Centrul încheie cu beneficiarii un contract de furnizare servicii sociale.

Contractul de furnizare servicii se încheie între centru și beneficiar sau, după caz, reprezentantul legal/convențional al acestuia.

Dosarul personal al beneficiarului conține, cel puțin, următoarele documente:

- cerere din partea solicitantului,
- buletin/ carte de identitate, în copie;
- copie cupon de pensie sau alte documente care fac dovada veniturilor beneficiarului;
- adeverință medicală eliberată de medicul de familie din care să reiasă diagnosticul prezent;

- anchetă socială întocmită de compartimentul de asistența socială; pentru persoanele vârstnice cu domiciliul în alta localitate, se va prezenta ancheta socială întocmită de către serviciul de asistența socială al unității administrativ teritoriale de pe raza teritorială a domiciliului persoanei vârstnice.



Ce servicii sunt oferite în cadrul Centrului de zi de asistență și recuperare Păușești-Măglași?

Servicii sociale acordate:

- Socializare și petrecerea timpului liber
- Consiliere socială:
- Servicii de asistență socială
- Activități culturale – religioase
- Servicii comunitare și asistență în rezolvarea problemelor administrative și consiliere socială
- Servicii de recuperare medicală.
- Servicii medicale

Descrierea serviciilor sociale acordate de furnizorul de servicii sociale:

- Lectura presei locale – persoanele vârstnice vin în cadrul centrului și lectură presa locală, deoarece aici li se pune la dispoziție presa locală în mod gratuit nemăfiind nevoiți să cumpere presa pentru a se informa;

- Urmărirea programelor la radio sau TV);

- Jocuri (șah, rumny, table) . În cadrul centrului persoanele vârstnice joacă rumny, șah și table. Se organizează concursuri când sunt implicați direct beneficiarii care se ocupă de organizare, regulament de desfășurare a concursurilor, arbitraj, realizare clasament, etc;

- Consiliere socială în vederea stabilirii contextului social în care se afla beneficiarul;

- Servicii de asistență socială, incluzând, medierea conflictelor familiale, medierea relațiilor cu persoane din comunitate și facilitarea accesului la serviciile oferite de Centru;

- Activități culturale – religioase: invitară unor reprezentanți ai Bisericii, care să abordeze subiecte religioase, care să răspundă la întrebările vârstnicilor și care să ofere servicii religioase specifice;

- Servicii comunitare și asistență în rezolvarea problemelor administrative și consiliere socială;

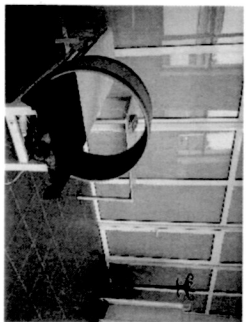
- Servicii de recuperare: kinetoterapie, fizioterapie, gimnastică medicală, terapie ocupațională, masaj terapeutic;

- Servicii medicale sub formă: consultații, EKG, ecografice abdominată/ glanda tiroida, îngrijiri medicale, administrare de medicamente.

Cine sunt potențialii beneficiari ai serviciilor oferite de Centrul de zi de asistență și recuperare Păușești-Măglași?

De serviciile prestate prin intermediul centrului beneficiază următoarele categorii de persoane:

- persoane vârstnice indiferent de situația lor financiară, materială, de nivel de educație, religie, orientare politică, persoane aflate în risc de excludere socială și/sau marginalizate;
- persoane vârstnice care necesită îngrijire și asistență specializată - terapii de recuperare.



Ce obligații am ca beneficiar al Centrului de zi de asistență și recuperare Păușești-Măglași?

Obligațiile beneficiarului:

- sa participe activ în procesul de furnizare a serviciilor sociale și la reevaluarea și revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire;
- sa furnizeze informații corecte cu privire la identitatea și situația familială, medicală, economică și socială și sa permită furnizorului de servicii sociale verificarea veridicității acestora;
- sa respecte termenele și clauzele stabilite în cadrul planului individualizat de asistență și îngrijire;
- sa anunțe orice modificare intervenită în legătura cu situația sa personală pe parcursul acordării serviciilor sociale;
- sa respecte regulamentul de ordine interioară al furnizorului de servicii sociale (reguli de comportament, program, persoanele de contact etc.).

Ce drepturi am ca beneficiar al Centrului de zi de asistență și recuperare Păușești-Măglași?

Beneficiarul are următoarele drepturi contractuale:

- a) de a primi servicii sociale prevăzute în planul individualizat de asistență și îngrijire/plan de intervenție;
- b) de a i se asigura continuitatea serviciilor sociale atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;
- c) de a refuza, în condiții obiective, primirea serviciilor sociale;
- d) de a fi informat, în timp util și în termeni accesibili, asupra:
 - drepturilor sociale, serviciile primite, măsurilor legale de protecție și asupra situațiilor de risc ce pot apărea pe parcursul derulării serviciilor
 - modificările intervenite în acordarea serviciilor sociale;
 - oportunității acordării altor servicii sociale;
 - listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditați să acorde servicii sociale;
 - regulamentul de ordine internă;
- e) de a participa la evaluarea serviciilor sociale primite și la luarea deciziilor privind intervenția socială care i se aplica, putând alege variante de intervenție, dacă ele există;
- f) dreptul de a avea acces la propriul dosar;
- g) de a-și exprima nemulțumirea cu privire la acordarea serviciilor sociale;
- h) beneficiarul are dreptul de a formula verbal și/sau în scris reclamații cu privire la acordarea serviciilor sociale. Reclamațiile pot fi adresate furnizorului de servicii sociale direct sau prin intermediul oricărei persoane din cadrul echipei de implementare a planului individualizat.

Serviciul social Unitate de îngrijire la domiciliu este înființat prin Hotărârea Consiliului Local Păușești Măglași nr. 8 din 24.02.2021, cu modificările și completările ulterioare și este administrat de către furnizorul Primăria Comunei Păușești-Măglași - Compartiment Asistență Socială

Ce trebuie să fac pentru a beneficia de serviciile oferite de Unitatea de îngrijire la domiciliu?

Pentru accesarea serviciului social de îngrijire la domiciliu, solicitanții (sau reprezentanții lor legali) vor depune următoarele documente:

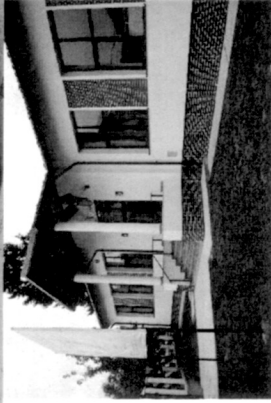
- a) cererea de admitere semnată de beneficiar/ membru al familiei/reprezentat legal și aprobată de conducătorul furnizorului serviciului social.;
- b) buletin/ carte de identitate și certificat de naștere beneficiar, în copie;
- c) copie după cartea de identitate a reprezentantului legal ;
- d) copie cupon de pensie sau alte documente care fac dovada veniturilor beneficiarului;
- e) copie după certificatul de încadrare în grad de handicap dacă este cazul;
- f) copie hotărâre judecătorească privind numirea unui curator, dacă este cazul;
- g) adeverință medicală eliberată de medicul de familie din care să reiasă diagnosticul prezent;
- h) adeverință eliberată de medicul de familie din care să rezulte că beneficiarul nu prezintă risc pentru comunitate (tulburări psihice, boli infecto contagioase, dependența de alcool, etc);
- i) alte acte medicale din care să rezulte afecțiunile cu care a fost diagnosticat beneficiarul precum și tratamentul prescris;
- j) alte acte, după caz.



PRIMĂRIA COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI COMPARTIMENT DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Comuna Păușești-Măglași, strada Principală, nr. 24, județul Vâlcea

Unitate de îngrijire la domiciliu Păușești-Măglași



Comuna Păușești-Măglași, sat Păușești-Măglași, strada Principală, nr. 10

📞 Telefon / fax: 0250776533 / 0350801651

✉️ e-mail: pausesti_maglasi@vl.e-adm.ro

Anexa nr. 2 la Dispoziția
nr. 67/14.02.2022

Ce servicii sunt oferite în cadrul serviciului Unitate de îngrijire la domiciliu ?

Serviciile sociale acordate:

- Servicii de îngrijire la domiciliu;
- Servicii comunitare și asistență în rezolvarea problemelor administrative și consiliere socială;
- Servicii de recuperare medicală;
- Servicii medicale;

Descrierea serviciilor sociale acordate de furnizorul de servicii sociale la domiciliul beneficiarului:

- Ajutor în activități îngrijire de baza ale vieții zilnice (igiena corporală, îmbrăcarea/dezbrăcarea, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare;
- Ajutor în activități instrumentale ale vieții zilnice: prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumpărături, menaj, însoțirea în mijloace de transport, facilitarea deplasării în exterior, companie, activități de administrare și gestionare bunuri, activități de petrecere a timpului liber;
- Informare și consiliere socială;
- Activități de recuperare medicală, evaluare stare de sănătate, ajutor administrare tratament.

Cine sunt potențialii beneficiari ai serviciilor oferite de Unitatea de îngrijire la domiciliu?

Beneficiarii serviciilor sociale:

- Persoane vârstnice;
- Persoane vârstnice dependente care, ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mentale, necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi.

Criterii de eligibilitate:

- Să fie persoană vârstnică aflată în imposibilitatea de a-și asigura nevoile socio-medicale datorită vârstei, bolii ori stării fizico-psihice;
- Nu se află în întreținerea unei sau a unor persoane obligate la aceasta;
- Nu se poate gospodări singură sau necesită îngrijire și asistență specializată;
- Necesită îngrijire și asistență temporară sau permanentă, deosebită în funcție de gradul de dependență.

Ce obligații am ca beneficiar al Unității de îngrijire la domiciliu?

Obligațiile beneficiarului:

- să participe activ în procesul de furnizare a serviciilor sociale și la reevaluarea și revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire;
- să furnizeze informații corecte cu privire la identitatea și situația familială, medicală, economică și socială și să permită furnizorului de servicii sociale verificarea veridicității acestora;
- să respecte termenele și clauzele stabilite în cadrul planului individualizat de asistență și îngrijire;
- să anunțe orice modificare intervenită în legătură cu situația sa personală pe parcursul acordării serviciilor sociale;
- să respecte regulamentul de ordine interioară al furnizorului de servicii sociale (reguli de comportament, program, persoanele de contact etc.).

Ce drepturi am ca beneficiar al Unității de îngrijire la domiciliu?

Beneficiarul are următoarele drepturi contractuale:

- a) de a primi servicii sociale prevăzute în planul individualizat de asistență și îngrijire/ plan de intervenție;
- b) de a i se asigura continuitatea serviciilor sociale atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;
- c) de a refuza, în condiții obiective, primirea serviciilor sociale;
- d) de a fi informat, în timp util și în termeni accesibili, asupra:
 - drepturilor sociale, serviciile primite, măsurilor legale de protecție și asupra situațiilor de risc ce pot apărea pe parcursul derulării serviciilor;
 - modificările intervenite în acordarea serviciilor sociale;
 - oportunități acordării altor servicii sociale;
 - listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditați să acorde servicii sociale;
 - regulamentul de ordine internă;
- e) de a participa la evaluarea serviciilor sociale primite și la luarea deciziilor privind intervenția socială care i se aplică, putând alege variante de intervenție, dacă ele există;
- f) dreptul de a avea acces la propriul dosar;
- g) de a-și exprima nemulțumirea cu privire la acordarea serviciilor sociale.
- h) beneficiarul are dreptul de a formula verbal și/sau în scris reclamații cu privire la acordarea serviciilor sociale.

PRIMĂRIA COMUNEI PAUSESTI-MAGLASI
COMPARTIMENT DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ,
Comuna Păușești-Măglași, strada Principală nr. 24, județul Vâlcea

CARTA DREPTURILOR BENEFICIARULUI

PRIMĂRIA COMUNEI PAUSESTI-MAGLASI -COMPARTIMENT DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ în calitate de furnizor acreditat conform Certificatului de Acreditare seria AF 004090 al Serviciului - UNITATE DE ÎNGRIJIRI LA DOMICILIU și prin elaborarea acestui document și-a propus ca scop: respectarea drepturilor beneficiarilor în procesul de furnizare a serviciilor, precum și de a răspunde nevoilor sociale, speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții beneficiarilor.

Beneficiarii serviciilor acordate în cadrul *Serviciul Unitate de Ingrijiri la domiciliu* pot fi: persoane cu dizabilități, persoane vârstnice.

Serviciile acordate în cadrul *Serviciul Unitate de Ingrijiri la domiciliu* sunt:

Îngrijire personală, alte activități: asistență în rezolvarea problemelor administrative și consiliere socială, servicii de recuperare medicală, servicii medicale

DREPTURILE

beneficiarilor de servicii dar și de prestații în cadrul *Serviciul Unitate de Ingrijiri la domiciliu*

- să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;
- să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică, după caz;
- de a fi consultați cu privire la serviciile furnizate (inclusiv dreptul de a refuza unele servicii, în anumite circumstanțe)
- să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;
- să li se asigure continuitatea/transferul/recomandarea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;

- de a li se furniza servicii și fără evaluare, inclusiv în situațiile în care persoanele nu dețin acte de identitate
- să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de exercițiu;
- să fie informați asupra situațiilor de risc, precum și asupra drepturilor sociale
- să li se comunice drepturile și obligațiile, în calitate de beneficiari ai serviciilor sociale;
- să li se respecte demnitatea și intimitatea;
- să-și exprime liber opinia cu privire la serviciile primite.
- de a nu fi abuzați, neglijați, abandonați sau pedepsiți, hărțuiți sau exploatați
- de a fi tratați și de a avea acces la toate serviciile, fără discriminare;
- de a-și manifesta și exercita liber orientările și interesele culturale, etnice, religioase, sexuale etc., conform legii;
- de a fi informați cu privire la toate activitățile desfășurate în cadrul serviciului;
- de a fi tratați individualizat, pentru o valorizare maximală a potențialului personal;
- de a primi răspuns la solicitările și opiniile exprimate.

PRIMĂRIA COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI
COMPARTIMENT DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ,
Comuna Păușești-Măglași, strada Principală nr. 24, județul Vâlcea

CARTA DREPTURILOR BENEFICIARULUI

PRIMĂRIA COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI - COMPARTIMENT DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ în calitate de furnizor acreditat conform Certificatului de Acreditare seria AF nr. 007353 al Serviciului CENTRI DE ZI DE ASISTENȚĂ ȘI RECUPERARE și prin elaborarea acestui document și-a propus ca scop: respectarea drepturilor beneficiarilor în procesul de furnizare a serviciilor înființate Centru de zi de asistență și recuperare-Unitate de îngrijiri la domiciliu, precum și de a răspunde nevoilor sociale, speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții beneficiarilor.

Beneficiarii serviciilor acordate în cadrul Centrului de zi de asistență și recuperare sunt: persoane vârstnice, indiferent de situația lor financiară, materială, familială, de nivel de educație, religie, orientare politică, persoane aflate în situații de dificultate sau în risc de excluziune socială.

Beneficiarii serviciilor acordate în cadrul Unității de îngrijiri la domiciliu pot fi: persoane vârstnice, persoane dependente care, ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale, necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi.

Serviciile acordate în cadrul *Centrului de zi de asistență și recuperare sunt*: asistență și recuperare, activități de socializare și petrecere a timpului liber în vederea facilitării relaționării beneficiarilor.

DREPTURILE

beneficiarilor de servicii dar și de prestații în cadrul *Centrului de zi de asistență și recuperare*

- să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;

- să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică, după caz;
- de a fi consultați cu privire la serviciile furnizate (inclusiv dreptul de a refuza unele servicii, în anumite circumstanțe)
- să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;
- să li se asigure continuitatea/transferul/recomandarea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;
- de a li se furniza servicii și fără evaluare, inclusiv în situațiile în care persoanele nu dețin acte de identitate
- să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de exercițiu;
- să fie informați asupra situațiilor de risc, precum și asupra drepturilor sociale
- să li se comunice drepturile și obligațiile, în calitate de beneficiari ai serviciilor sociale;
- să li se respecte demnitatea și intimitatea;
- să-și exprime liber opinia cu privire la serviciile primite.
- de a nu fi abuzați, neglijați, abandonați sau pedepsiți, hărțuiți sau exploatați
- de a fi tratați și de a avea acces la toate serviciile, fără discriminare;
- de a-și manifesta și exercita liber orientările și interesele culturale, etnice, religioase, sexuale etc., conform legii;
- de a fi informați cu privire la toate activitățile desfășurate în cadrul serviciului;
- de a fi tratați individualizat, pentru o valorizare maximală a potențialului personal;
- de a primi răspuns la solicitările și opiniile exprimate.