



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI
JUDEȚUL VÂLCEA

HOTĂRÂREA NR. 1

Privind: aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Păușești-Măglași pentru anul 2025

Consiliul Local al Comunei Păușești-Măglași, județul Vâlcea, întrunit în sesiune ordinară în data de 30.01.2025, la care participă un număr de 13 consilieri comunali din numărul total de 13 aleși în funcție;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art.4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 7 – art. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- e) art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 129 alin. (7), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- g) art. 112 alin. (3), lit. a), b), art.118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- h) art.3 alin.(2), lit.b) și art.5 din Anexa nr.2 la H.G nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare
- i) Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- j) capitolului IX din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- k) H.C.L. nr. 26 din 20.05.2020 privind aprobarea regulamentului propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri cu caracter normativ care se supun adoptării Consiliului Local al Comunei Păușești-Măglași;
- l) H.C.L. nr. 55 din 05.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Păușești-Măglași;

m) H.C.L. nr. 66 din 18.12.2024 privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada ianuarie-martie 2025;

Luând în dezbateri :

- a) proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Păușești-Măglași pentru anul 2025;
- b) referatul de aprobare a proiectului de hotărâre întocmit de primarul comunei, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 10101 din 10.12.2024;
- c) raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 10100 din 10.12.2024;
- d) avizul consultativ al comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al localității, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț și al comisiei pentru învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement;
- d) avizul consultativ al Consiliului Județean Vâlcea, înregistrat sub nr. 468 din 16.01.2025;

În temeiul 139 alin. (1), art. 140 alin. (1), art. 196 alin. (1), lit. a), art. 197 alin. (1), (2), (4), art. 198 alin. (1), (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu completările și modificările ulterioare, cu un număr de 13 voturi „ pentru „ , 0 voturi „contra”, 0 „abțineri,, , adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1 Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Păușești-Măglași pentru anul 2025, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Primarul comunei, prin aparatul său de specialitate aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei Păușești-Măglași, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei, prefectului județului Vâlcea și se depune la Monitorul Oficial al Comunei Păușești-Măglași, în format electronic, la pagina de internet www.primariapausesti-maglasi.ro, în subeticheta „Hotărârile autorității deliberative,, , pentru înscrierea în Registrul pentru evidența hotărârilor autorității deliberative și publicare, prin grija inspectorului din cadrul Compartimentului Monitorizarea procedurilor administrative.

Președinte de ședință,
Marius-Dumitru COTEĂ

Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul general al comunei,
Mihaela-Florela POPESCU

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 1/30.01.2025
--

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN
0	1	2
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată	30/01/2025
2	Comunicarea către primar	30/01/2025
3	Comunicarea către prefectul județului	31/01/2025
4	Aducerea la cunoștință publică	03/02/2025
5	Comunicarea, numai în cazul celeia cu caracter individual	.../.../.....
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	03/02/2025

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI PAUSESTI MAGLASI PENTRU ANUL 2025

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019-2029, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:
 - a) îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local;
 - b) servicii orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale;
 - c) tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în societatea noastră, în exercitarea drepturilor de către copii;
 - d) dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
 - e) dezvoltarea parteneriatelor;
 - f) dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
 - g) diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
 - h) dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
 - i) prevenirea marginalizării sociale;
 - j) combaterea riscului de excluziune socială;
 - k) combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice;
 - l) îmbunătățirea situației comunității romilor.
2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 aprobată prin H.G. nr. 383/2015
3. Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2015-2020 aprobat prin H.G. nr. 383/2015
4. Procesul-verbal al consultării în vederea elaborării Planului Anual de Acțiune privind serviciile sociale, organizată cu furnizorii publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Comunei Pausesti Maglasi cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III

Capitolul I - Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale – mii lei-				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	Cod 8810 CZ-V-I	Centrul de zi de asistență și recuperare persoane vârstnice peste 65 ani	28 pers.	100 %	534,196	0	229,00	-	
2.	Cod 8810 ID-I	Unitate de îngrijire la domiciliu persoane vârstnice peste 65 ani	11 pers.	40%	65,600	0	28,00	-	
TOTAL					599,796	-	257,00	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

[illegible]

						ie, întreținer e – reparații, deservire)						

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2025 UAT Păușești- Măglasi nu urmărește contractarea de noi servicii sociale din fonduri publice.

Cu toate că, responsabilitatea privind dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate revine fiecărei persoane, precum și familiei acesteia, autoritățile statului intervenind prin crearea de oportunități egale și, în subsidiar, prin acordarea de beneficii de asistență socială și servicii sociale adecvate, autoritatea administrației publice locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale.

Se va urmări dezvoltarea și consolidarea serviciilor sociale propuse:

- a) servicii de consiliere și informare, servicii de inserție/reinserție socială, servicii de reabilitare și altele asemenea, pentru familiile și persoanele singure, fără venituri sau cu venituri reduse, care au un nivel de educație scăzut și nu au experiență de viață și au făcut parte din medii sau familii în care au suferit diverse abuzuri;
- b) servicii sociale adecvate copiilor ai căror părinți sunt plecați în străinătate, copii ai căror părinți se despart, copii ajunși în imposibilitatea continuării studiilor;
- c) servicii sociale adecvate adulților/tinerilor care își formează o familie timpuriu, tineri care și-au întemeiat o familie și s-au despărțit, iar din mariajul lor a rezultat copii, lăsați în grija rudelor sau vecinilor, tineri care nu doresc să se angajeze, preferând titlul de asistat social cu venituri insuficiente;
- d) servicii sociale adecvate persoanelor vârstnice singure sau fără copii care solicită sprijin, sau din oficiu, prin determinarea vecinilor sa-i viziteze, conducând astfel la eliminarea excluziunii sociale; depistarea unor persoane care să le asigure îngrijirea la domiciliu cu achitarea contravalorii activității de către persoana vârstnică, funcție de posibilitățile acesteia;
- e) servicii sociale adecvate persoanelor adulte cu dizabilități, prin încadrarea de asistenți personali ai persoanelor cu dizabilități, unde nu este posibil asigurăm plata indemnizației pentru persoana cu dizabilități, supravegherea atentă a activității acestor persoane astfel încât persoana cu dizabilități să nu se simtă marginalizată sau exclusă din comunitate;
- f) servicii sociale acordate victimelor traficului de persoane, prin

informarea tinerelor de modul în care pot cădea într-o astfel de capcană prin: comunicarea pe internet cu persoane pe care nu le cunosc, ambiția de a deveni „modelele de succes”, așa cum văd ele în străinătate, imensa dorință de independență materială; asumarea cu ușurință a riscului deciziei de a pleca în străinătate. Recomandarea către acestea a evitării celor prezentate și informarea persoanelor autorizate în cazul în care au cel mai mic semn că sunt vizate;

g) servicii sociale acordate persoanelor private de libertate prin: consilierea familiei celui privat de libertate și persoanei venite din penitenciar; sprijin moral în vederea susținerii reinserției sociale a acestora, prin îndrumarea spre mediere familială.

Servicii sociale propuse spre a fii înființate pe parcursul anului 2025:

Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale, adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Păușești Măglași, acestea fiind premergătoare înființării unui serviciu privind prevenirea și combaterea violenței domestice prin crearea unui centru pentru servicii de informare și sensibilizarea a populației în sensul de a ne aduce la cunoștință despre cazurile cunoscute de dumnealor.

Servicii de consiliere, de acompaniere, precum și servicii destinate amenajării sau adaptării locuinței în funcție de natura și gradul de afectare a autonomiei funcționale, a persoanelor vârstnice. Potrivit experienței, acesta se poate realiza cu ajutorul persoanelor beneficiare de ajutor social sau tineri voluntari, prin activități care să răspundă nevoilor persoanei vârstnice.

Bugetul estimat și sursele de finanțare

Propunerea serviciilor mai sus menționate are la bază nevoia înființării acestora, dar ținând cont de lipsa veniturilor din bugetul local, recurgem astfel la servicii a căror cheltuială nu implică bugetul local, ci mai degrabă convingerea persoanelor aflate în dificultate de a contribui financiar, potrivit posibilităților, restul fiind ajutor umanitar și voluntariat.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

În UAT Păușești Măglași nu sunt asociații, fundații și culte recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și care pot primi subvenții.

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții

Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții:

- a) cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar;
- b) cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate;
- c) cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitățile de îngrijiri la domiciliu și cantinele sociale;
- d) cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.
- e) cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate;
- f) cheltuieli cu obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată de utilizare și echipament pentru persoanele asistate;
- g) cheltuieli de transport pentru persoanele asistate și însoțitorii lor;
- h) cheltuieli cu materiale sanitare și de curățenie.

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare:

Bugetul estimat al programului de subvenționare pentru anul 2025 este de 229.000 lei pentru serviciul social Centru de zi de asistență și recuperare și de 28.000 lei pentru serviciu social Unitate de îngrijiri la domiciliu, din buget de stat.

- a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin H.G. nr. 867/2015 cu modificările și completările ulterioare;
- b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;
- c) bugetul estimat al programului de subvenționare este de 257.000 lei. (reprezentand total subventii stat acordate serviciilor sociale, CZAR si UID, fiind calculate luand in calcul standardul de cost pentru serviciile sociale acordate, stabilit prin Hotărârea nr.1253/2022)

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr.797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale/subdiviziunii administrației-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

- Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează periodic;
- Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea compartimentului de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează anual;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale⁶ - se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a comunei Păusești Maglasi la secțiunea Asistența Socială /se afișează la sediul Comunei Păusești Maglasi sau pe site-ul propriu al serviciului social :

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale - este publicată pe pagina de internet a Primăriei Comunei Păusești Maglasi, secțiunea destinată de Asistență Socială, se actualizează prin hotărâre a consiliului local și se publică pe pagina de internet;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local - se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se publică pe pagina de internet a Primăriei Comunei Păusești Maglasi la secțiunea destinată de Asistență Socială și se afișează la sediul Primăriei. Se actualizează ori de câte ori este nevoie;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc.— sunt publicate pe pagina de internet a Primăriei Comunei Păusești Maglasi la secțiunea Asistență Socială și afișate la sediul primăriei. Se actualizează de câte ori apar modificări.

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați - Lista furnizorilor de servicii sociale publici și privați se afișează la sediul primăriei Păusești Maglasi și este actualizată ori de câte ori este nevoie:

-lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

-serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea compartimentului de Asistență Socială se actualizează anual;

-situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul comunei - se actualizează anul prin întocmirea Raportului de activitate, care se publică pe site-ul Primăriei comunei Păusești-Maglasi, secțiunea Asistență Socială sau pe site-ul propriu al serviciului social;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de compartimentul de asistentă socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

- informare privind acordarea de beneficii sociale, informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate, informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice, informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice, orice modificare legislativă de interes public, etc.

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	3	2500 lei

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	3	2500 lei

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre (Centrul de zi pentru persoane vârstnice, Centrul-Multifunctional de Asistentă Socială, Cantina de Ajutor Social și Centrul de recuperare neuromotorie) conform cerințelor standardelor de calitate, prin aparatul propriu;

c.2. asistenți personali:

Nr. de persoane	Buget estimat
20	8000 lei

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
Propuneri legislative privind asistența socială	2	2000

Președinte de ședință,
Marius-Dumitru COTEAN

Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul general al comunei,
Mihaela-Florela POPESCU